



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 02711

Поделение: ТП ДГС Суворово

Изходящ номер: 139 от дата 10/02/2015

Коментар на възложителя:

Наименование на поръчката дадено от Възложителя : „Извършване на услуга по хигиенизиране и поддържане на външния вид и интериора на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2015г.“.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

ТП ДГС Суворово, поделение на "СИДП" ДП Шумен

Адрес

бул. „Възраждане“ № 38

Град

гр. Суворово

Пощенски код

9170

Страна

РБългария

Място/места за контакт

гр.Суворово, бул. „Възраждане“ № 38

Телефон

05153 2090

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

инж.Злати Димов - зам.директор

E-mail

dgs.suvorovo@dpshumen.bg

Факс

05153 2057

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.dpshumen.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://dgssuvorovo.dpshumen.bg/%d0%be%d0%b1%d1%89%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%b2%d0%b5%d0%bd%d0%b0-%d0%bf%d0%be%d1%80%d1%8a%d1%87%d0%ba%d0%b0-%d1%87%d1%80%d0%b5%d0%b7-%d0%bf%d1%83%d0%b1%d0%bb%d0%b8%d1%87%d0%bd%d0%b0-%d0%bf%d0%be%d0%ba/>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Извършване на услуга по хигиенизиране и поддържане на външния вид и интериора на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2015г.. с прогнозна стойност на поръчката за ТП - 600,00 лева без ДДС.

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

90917000

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

Услугата ще включва вътрешно и/или комплексно почистване на 9бр. служебни автомобили, индивидуализирани по видове в техническата спецификация.

Прогнозна стойност

(в цифри): 600.00 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Суворово

код NUTS:
BG331

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Участникът следва да представи оферта, изготвена при условията на публичната покана и техническата спецификация.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта.
3. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименование на обществената поръчка, за която се отнася офертата.
4. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез "заверено от участника копие", за такъв документ се счита този, при който върху документа се съдържа текста "Вярно с оригинала" и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат (ако има такъв).
5. Представените образци и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на публичната покана за участие.
6. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.
7. В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в настоящата публична покана. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на обстоятелствата по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
8. Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.
9. При сключване на договор класираният на първо място участник следва да представи:
 - документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Свидетелство за съдимост – за българските участници), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен

регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

10. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на предходните точки с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- откаже да сключи договор;
- не представи някой от описаните по-горе документи, необходими за сключване на договор;
- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

Условия и начин на финансиране: Финансирането на поръчката ще бъде от стопанската дейност на стопанството. Стойността на услугата се заплаща в левове по банков път с платежно нареждане, в 10 дневен срок след издаване на фактура от страна на изпълнителя.

Отварянето на офертите е публично и се извършва при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 24/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

I. Всяка оферта следва да съдържа:

1. Представяне на участника (Приложение № 1) и приложения към него, изготвят се по представените образци, публикувани на интернет адреса на възложителя и съдържат информация за следното:

1.1. Посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. Физическите лица, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност.

1.2. Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 1.1. се представя в официален превод, а декларациите по поръчката, когато са на чужд език се представя и в превод.

1.3. При участници - обединения - представя се копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице:

1.4.1. документите по т. 1.1. се представят за всяко физическо

или юридическо лице, включено в обединението;

1.5. Пълномощно на лицето, подписващо офертата - заверено копие, при наличието на пълномощник.

1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП - по образец (Приложение № 2) подписана от представляващия на участника.

1.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по образец (Приложение №3) подписана от представляващия на участника.

1.8. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (Приложение № 4);

1.9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП(Приложение № 5);

1.10. Декларация по чл.3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6);

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал - попълнено, подписано и подпечатано /Приложение № 7/; Варианти на предложения в офертата не се приемат.

3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал -/Приложение № 8/.

Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

Място и срок за получаване на офертите - административната сграда на ТП ДГС Суворово, находяща се на адрес: гр.Суворово, обл.Варна, бул."Възраждане" №38 до крайният срок, посочен в поканата.

Отварянето на офертите ще се извърши на 25 февруари 2015 г. от 11:00ч.в заседателната зала на ТП ДГС Суворово, находяща се на адрес: гр.Суворово, обл.Варна, бул."Възраждане" №38.

Срок на договора - услугата се възлага за срок от сключването на договора до 31.12.2015год.

Допълнителна информация за поръчката, включително приложените образци, могат да бъдат намерени на следния интернет адрес: <http://dgssuorovo.dpshumen.bg/> , раздел - Профил на купувача.Възложителя е упълномощен за провеждане на настоящата обществена поръчка със Заповед №288/02.12.2014год. на Директора на „Североизточно държавно предприятие“ДП гр.Шумен.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 20/02/2015 дд/мм/гггг