



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СУВОРОВО”

Адрес: гр. Суворово 9170, бул. „Възраждане” №38, тел. 05153/2090, факс 05153/2057, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

УТВЪРДИЛ:

Директор на ТП ДГС Суворово
/инж. Радостин Желязов/

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ
ПО РЕДА НА ЧЛ.182, АЛ.1, Т.5 ОТ ЗОП

С ПРЕДМЕТ:

"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г."

м. ЯНУАРИ , 2018 година



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СУВОРОВО”

Адрес: гр. Суворово 9170, бул. „Възраждане” №38, тел. 05153/2090, факс 05153/2057, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

Изх.№23/08.01.2018год.
гр.Суворово

ДО
СНЕЖАНА ТОШЕВА
АДВОКАТ ПРИ ШАК
ЛИЧЕН НОМЕР: 1800013397
АДРЕС НА КАНТОРА:
ГР. ШУМЕН 9700;
УЛ. "СЪЕДИНЕНИЕ" 109, ЕТ. 2 К. 23
ТЕЛЕФОН:0899118883
ЕЛЕКТРОННА ПОЩА: adv.tosheva@abv.bg

ГАНКА АНДОНОВА
АДВОКАТ ПРИ ВАК
ЛИЧЕН НОМЕР: 1900118290
АДРЕС НА КАНТОРА:
ГР. ПРОВАДИЯ 9200, УЛ."ДУНАВ" №70,К.15
ТЕЛЕФОН:0889992595
ЕЛЕКТРОННА ПОЩА: ganka_jost@abv.bg

ЕВГЕНИ ГАНДЕВ
АДВОКАТ ПРИ ШАК
ЛИЧЕН НОМЕР: 1600005097
АДРЕС НА КАНТОРА:
ГР. ШУМЕН 9700;
УЛ. "ДОБРИ ВОЙНИКОВ" 9-13, К. 19
ТЕЛЕФОН: 0887766552
ЕЛЕКТРОННА ПОЩА: evgeni_gandev@abv.bg

ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен, на основание чл. 18, ал. 1, т. 13 във връзка с чл. 182, ал. 1, т. 5, чл. 20, ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чл. 64 от

2



ЦАДЕЛИТЕ ПРИПОДАТЯ

Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и **Решение № 04/08.01.2018 г.** за откриване на процедура на пряко договаряне по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г."** Ви отправя настоящата покана за участие в договарянето, което ще се проведе на **23.01.2018 г. от 11,00 часа в Заседателната зала на стопанството, находяща се в административната сграда на ТП ДГС Суворово, на адрес: гр.Суворово, бул. „Възраждане” № 38, ет.1,** при следните изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката:

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ:

1. Обект на обществената поръчка: Услуга по Приложение № 2 от ЗОП „Правни услуги, неизключени съгласно чл. 13, ал. 1, т. 7 от ЗОП” с CPV код – **79100000 по Класификатора на обществени поръчки.**

2. Предмет на обществената поръчка: Услугата, предмет на настоящата обществената поръчка **"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г."**, включва изпълнението на следните дейности:

Осъществяване на правно обслужване по специфични въпроси от областта на обществените поръчки, търговско право, трудово право и специализираното законодателство в областта на горите, на абонаментен принцип (постоянно възнаграждение без договаряне за всяка отделна услуга, заплащано всеки месец), включително изготвяне и съгласуване на писмени и устни правни становища, писма, заповеди, договори и други документи и книжа и осъществяване на процесуално представителство при необходимост.

3. Стойност на поръчката:

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на около 150 500,00лв. без ДДС за цялото СИДП Шумен. Общата прогнозна стойност на частта от поръчката за териториалното поделение се определя в български лева и е в прогнозен размер на **8800,00 лв.** без ДДС.

4. Предлагана цена:

При изготвяне на ценовото си предложение, участниците следва да оферират месечна цена за услугата без ДДС, която не следва да надвишава сумата от **800,00лв** без ДДС и не може да бъде по-малка от минимално регламентираната такава в Наредба № 1/09.07.2004г. за минималните размери на адвокатските възнаграждения. За процесуално представителство на Възложителя ще се дължи отделно възнаграждение, съобразено с горепосочената Наредба.

Факторите, които следва да влияят при разумното определяне на предложеното възнаграждението за услугата, са следните:

- Материалният интерес и постигнатият резултат;
- Времето и трудът, които ще се изискват за постигане на резултата;
- Уникалността и трудността на поставените въпроси, както и уменията, необходими за предоставяне на правните услуги;
- Времеви ограничения в зависимост от конкретните обстоятелства.

5. Условия и начин на плащане: съгласно приложения проект договор и постигнатите договореност с всеки един участник в прякото договаряне;



6. Обществената поръчка ще се възложи въз основа на „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА”, съгласно чл. 70 от ЗОП, по критерий за възлагане „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

7.Срок и място за изпълнение на поръчката:

- Срокът на изпълнение на поръчката е до **31.12.2018год.**, считано от дата на подписване на договора;

- Място на изпълнение - гр.Суворово, бул."Възраждане" №38 и/или кантората на изпълнителя;

8.Срок на валидност на офертата – Офертата следва да бъде валидна не по – малко от 30 календарни дни, считано от датата на извършване на договарянето.

9. Мотиви за избор на процедурата:

Възложителят възлага обществената поръчка по облекчените правила на чл.182, ал.1, т.5 от ЗОП, тъй като услугата попада в обхвата на Приложение № 2 от ЗОП „Правни услуги, неизключени съгласно чл. 13, ал. 1, т. 7 от ЗОП” със CPV код – 79100000 по Класификатора на обществени поръчки и е на обща стойност около 150 500,00 лв. без ДДС, т.е. стойността на поръчката е по праговете определени в чл. 20, ал.2, т.2 от ЗОП за публични възложители от 70 000,00лв.без ДДС до 500 000,00лв.без ДДС. Във връзка с горното, Директора на ДГС Суворово, като териториално поделение на СИДП ДП Шумен, има право да приложи процедурата пряко договаряне, съобразно одобрените му потребности в размер на **8800,00лв. без ДДС** / за 11 месеца/, съобразявайки се с общата стойност на поръчката и делегираните му правомощия, съгласно **Заповед №467/19.12.2017г.** на Директора на СИДП ДП – Шумен, при условията на чл.7 от ЗОП.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

1.Лично състояние на участниците:

1.1.На основание чл. 54 ЗОП, възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по предходната точка, в друга държава членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

- е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;



б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят относимата част от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), а по отношение на останалите основания за отстраняване, посочени в чл.54 от ЗОП, като приложимо национално законодателство, следва да се попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП, по отношение на следните обстоятелства:

-Участникът следва да има предвид, че влязлата в сила присъда за престъпление по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 или чл.254а-260 от НК има характер на **НАЦИОНАЛНО ОСНОВАНИЕ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ**, доколкото тези престъпления не са обхванати в чл.57, параграф 1 Директива 2014/24/ЕС - не са обхванати в Част III. "Основания за изключване", буква „А“: "ОСНОВАНИЯ СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ" от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), а са основание за задължително отстраняване от участие, съгласно Закона за обществените поръчки. Поради това, ЛИПСАТА ИЛИ НАЛИЧИЕТО на това обстоятелство, следва да се декларира в Част III. "Основания за изключване", буква „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА", поле 1) от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

-Участникът следва да декларира в Част III. "Основания за изключване", буква „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА" от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС). В случай, че по отношение на участника е налице обстоятелство по чл.3 т.8 ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС, но той попада в обхвата на изключенията съгласно чл.4 от същия закон, участникът следва да опише приложимото изключение в ЕЕДОП, ако на налице такива.

-Участникът следва да има предвид, че в процедурата на договаряне не могат да участват свързани лица по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с други участници в процедура и това обстоятелство има също характер на **НАЦИОНАЛНО ОСНОВАНИЕ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ**. Поради това, ЛИПСАТА ИЛИ НАЛИЧИЕТО на това обстоятелство, следва да се декларира в Част III. "Основания за изключване", буква „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА", поле 1) от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.2. Други основания за отстраняване от участие:

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, възложителят ще отстрани от процедурата:



1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;
4. участници, които са свързани лица.

2.Критерии за подбор:

2.1. Годност за упражняване на професионална дейност:

На основание чл.60 от ЗОП, Възложителят изисква участникът да е вписан като адвокат в съответната адвокатска колегия.

За удостоверяване на годността за упражняване на професионална дейност / юридически услуги/ участниците следва да попълнят относимата част от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Част IV: "Критерии за подбор", буква "А": "ГОДНОСТ", поле 1) от ЕЕДОП.

Преди сключването на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Документи, чрез които се доказва съответствието с изискването по т.2.1. - *Адвокатска карта или др.удостоверителен документ – заверено копие.* Посочените документи не се представят в случай, че вече са били предоставени на Възложителя или са му били служебно известни или са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни.

2.2.Икономическо и финансово състояние:

Възложителят няма поставени изисвания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

Относимата част от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) не се попълва.

2.3.Технически и професионални способности:

Възложителят няма поставени изисвания по отношение на техническите и професионални способности на участниците.

Относимата част от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) не се попълва.

III. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ:

Участникът представя офертата си за участие при явяване на договарянето, като в деня на договарянето същата се регистрира в деловодството на ТП ДГС Суворово. В случай на представяне на копия на документи, те трябва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“ и подписани. Офертата се представя на български език.

Всяка оферта следва да съдържа:

1.Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - образец №1, с приложени към него:

2. Техническо предложение по образец № 5, съдържащо:

- а) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата или участва в преговорите е упълномощен представител / *представя се и конкретното пълномощно/;*
- б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.



в) Декларация за срока на валидност на офертата;

г) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg> www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 8119 443

3. Ценово предложение по образец № 6, съдържащо предложението на участника, относно цената за услугата в парично изражение. Предложената цена задължително включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

Приложени, изпращаме Ви, решение за откриване на процедурата и образци на утвърдената документация за договарянето, като се надяваме да проявите интерес към поканата ни за участие.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - образец №1;
2. Техническо предложение - образец № 2;
6. Ценово предложение - образец № 3;
7. Проект на договор за услугата, по клаузите на който ще се извърши договарянето;
8. Решение за откриване на процедурата – заверено копие;

С уважение,

Инж. Радостин Стоянов Желязов

ДиректорТП ДГС Суворово



ЦАДЕЛНЕ ПРИПОДАТЯ



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СУВОРОВО”

Адрес: гр. Суворово 9170, бул. „Възраждане” №38, тел. 05153/2090, факс 05153/2057, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

ОБРАЗЕЦ №1

ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
(ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

| | |
|---|--|
| Идентифициране на възложителя¹ | Отговор: |
| Име: | Инж.Радостин Стоянов Желязов – Директор на ТП ДГС “СУВОРОВО” при СИДП - Шумен |
| За коя обществена поръчка се отнася? | Отговор: |
| Название или кратко описание на поръчката ² : | "Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г." |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ³ : | |

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

¹ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

² Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

³ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление



Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

| Идентификация: | Отговор: |
|---|---|
| Име: | [] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [] [] |
| Пощенски адрес: | [.....] |
| Лице или лица за контакт ⁴ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Обща информация: | Отговор: |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁵ ? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |
| Само в случай че поръчката е запазена⁶: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁷ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....] |

⁴ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁵ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁶ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁷ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.



| | |
|---|--|
| <p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p> |
| <p>Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък⁸:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p>а) [.....]</p> <p><i>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Форма на участие:</p> | <p>Отговор:</p> |
| <p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> |

⁸

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.



| | |
|---|---|
| поръчка заедно с други икономически оператори ⁹ ? | |
| <i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i> | |
| Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [.....] б): [.....] в): [.....] |
| Обособени позиции | Отговор: |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [] |

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

| | |
|--|---------------------|
| <i>Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:</i> | |
| Представителство, ако има такива: | Отговор: |
| Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [.....]; [.....] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [.....] |
| Пощенски адрес: | [.....] |
| Телефон: | [.....] |
| Ел. поща: | [.....] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [.....] |

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

| | |
|---|---|
| Използване на чужд капацитет: | Отговор: |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |

⁹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.



Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹⁰, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

| Възлагане на подизпълнители: | Отговор: |
|--|--|
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....] |

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹¹;
2. Корупция¹²;
3. Измама¹³;

¹⁰ Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹¹ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹² Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹³ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).



| | |
|--|--|
| <p>4. <i>Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности</i>¹⁴;</p> <p>5. <i>Изпиране на пари или финансиране на тероризъм</i>¹⁵</p> <p>6. <i>Детски труд и други форми на трафик на хора</i>¹⁶</p> | |
| <p>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</p> | <p>Отговор:</p> |
| <p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁷</p> |
| <p>Ако „да“, моля посочете¹⁸:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанийто(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p> | <p>а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) []</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p> |
| <p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²⁰ („реабилитиране по своя инициатива“)?</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> |

¹⁴ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁵ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁶ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

¹⁸ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.



| | |
|--|---------|
| Ако „да“ ²¹ , моля опишете предприетите мерки ²¹ : | [.....] |
|--|---------|

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

| Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски: | Отговор: | |
|---|--|--|
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не | |
| <p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p> | Данъци | Социалноосигурителни вноски |
| | <p>а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p> | <p>а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p> |
| Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете: | (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²² [.....][.....][.....][.....] | |

²¹ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

²² Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²³

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

| Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение | Отговор: |
|--|---|
| Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁴ ? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност , или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите , или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове ²⁵ , или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....] |

²³ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁴ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

²⁵ *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*



| | |
|--|---|
| <p>стопанската дейност при тези обстоятелства²⁶?</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p> | <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁷?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p> |
| <p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p> |
| <p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси²⁸, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> |
| <p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> |
| <p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p> |

²⁶ Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁷ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

²⁸ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



| | |
|---|--|
| <p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> |
|---|--|

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

| Специфични национални основания за изключване | Отговор: |
|---|--|
| <p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p> | <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²⁹</p> |
| <p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> |

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

²⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

| | |
|--|---|
| Спазване на всички изисквани критерии за подбор | Отговор: |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |

A: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

| Годност | Отговор: |
|--|---|
| 1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³⁰ : <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i> | [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] |
| 2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i> | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] |

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

| Икономическо и финансово състояние | Отговор: |
|---|---|
| 1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, | година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута |

³⁰ Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*



| | |
|--|---|
| <p>е както следва:</p> <p>и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³¹): <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p>и/или 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³²: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p> | <p>[.....]</p> |
| <p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³³, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁴ — и стойността): [...], [.....]³⁵</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p>[.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията</p> | <p>[...]</p> |

³¹ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³² Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³³ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁴ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



| | |
|---|---|
| за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете: | (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] |
|---|---|

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

| Технически и професионални способности | Отговор: | | | | | | | | |
|---|--|----------|------------|------|------------|--|--|--|--|
| 1а) Само за обществените поръчки за строителство : През референтния период ³⁶ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид : Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] | | | | | | | | |
| 1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги : През референтния период ³⁷ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид : При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти ³⁸ : | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Описание</th> <th style="width: 15%;">Суми</th> <th style="width: 15%;">Дати</th> <th style="width: 20%;">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Описание | Суми | Дати | Получатели | | | | |
| Описание | Суми | Дати | Получатели | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 2) Той може да използва следните технически лица или органи ³⁹ , особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [.....] [.....] | | | | | | | | |
| 3) Той използва следните технически | [.....] | | | | | | | | |

³⁶ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.
³⁷ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.
³⁸ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.
³⁹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.



| | |
|---|---|
| съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва: | |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка: | [.....] |
| 5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴⁰ на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството? | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |
| 6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав: | а) [.....] б) [.....] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда: | [.....] |
| 8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....] |
| 9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [.....] |
| 10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴¹ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката: | [.....] |
| 11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени | [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не |

⁴⁰ Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

⁴¹ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.



| | |
|---|--|
| <p>от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

| | |
|---|--|
| <p>Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.</p> | |
| <p>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</p> | <p>Отговор:</p> |
| <p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че</p> | <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> |



| | |
|---|---|
| <p>икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p> | <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> |
|---|---|

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

| Намаляване на броя | Отговор: |
|--|--|
| <p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:</p> <p>В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:</p> <p>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴², моля, посочете за всички от тях:</p> | <p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴³</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁴</p> |

Част VI: Заключение

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

| | |
|----|---|
| 42 | Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. |
| 43 | Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. |
| 44 | Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. |



Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁵; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁶, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

ОБРАЗЕЦ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

съдържащо ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката
в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя
по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

От.....,
ЕГН/ЕИК, приадвокатска колегия, с адрес на кантората:,
в качеството си на участник в пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за**

⁴⁵ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁶ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС



минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г.", заявявам следното:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като прочух покана за участие в пряко договаряне с предмет: **"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г."**с настоящото Техническо предложение правя следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. Вписан съм вадвокатска колегия и **има**години общ юридически стаж.

2. Ангажирам се с изпълнението на следните дейности: Осъществяване на правно обслужване по специфични въпроси от областта на обществените поръчки, търговско право, трудово право и специализираното законодателство в областта на горите, на абонаментен принцип (постоянно възнаграждение без договаряне за всяка отделна услуга, заплащано всеки месец), включително изготвяне и съгласуване на писмени и устни правни становища, писма, заповеди, договори и други документи и книга и осъществяване на процесуално представителство при необходимост, свързани с работата на Възложителя.

2. Предлаганият от мен срок на валидност на офертата ми е календарни дни, считано от датата на провеждане на договарянето / не по-кратък от 30 дни/ .

3. При изготвяне на офертата ми са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

4. Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка, като съм на разположение, при договарянето да уточним и конкретните му параметри.

5. Информацията, съдържаща се в
(посочват се конкретна част/части от техническото предложение)
от техническото ми предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава). Не бих желал тази информация да бъде разкривана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

Гр.....

Предложител:

.....
/имена,подпис /

ОБРАЗЕЦ № 6

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от,
ЕГН/ЕИК, приадвокатска колегия, с адрес на кантората:,
в качеството си на участник в пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г."**,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,





Предлагам да изпълня поръчката, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

1. Месечна цена за изпълнение на поръчката в размер на:

Цифром: лева

Словом:.....лева

/ Посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

2. Общата цена за изпълнение на поръчката до 31.12.2018год. /11мес./ в размер на:

Цифром: лева

Словом:.....лева

/ Посочва се цифром и словом стойността без ДДС /

Факторите, които са повлияли при разумното определяне на предложеното от мен възнаграждението за услугата, са следните:

- Материалният интерес и постигнатият резултат;
- Времето и трудът, които ще се изискват за постигане на резултата;
- Уникалността и трудността на поставените въпроси, както и уменията, необходими за предоставяне на правните услуги;
- Времеви ограничения в зависимост от конкретните обстоятелства.

Посочената обща цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка и не подлежи на промяна за периода на нейното действие.

С настоящата оферта се задължавам, в случай че бъде определен за изпълнител на поръчката да сключи договор за изпълнение на поръчката, в които ще се отразят всички направени от мен предложения в настоящата оферта.

Гр.....

Предложител:.....

.....
/ имена,подпис/

Съгласно чл. 72, ал. 1 от ЗОП когато предложението в офертата на участник, свързано с цена или разходи,което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

**Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.*

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СУВОРОВО”

Адрес: гр. Суворово 9170, бул. „Възраждане” №38, тел. 05153/2090, факс 05153/2057, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

ПРОЕКТ !

ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

26



ЦАДЕЛИТЕ ПРИПОДАПЛЯ

Днес20..... г., в гр. Суворово, обл. Варна, между:

1. Териториално поделение „Държавно горско стопанство Суворово ”, адрес: гр.Суворово, бул. „Възраждане” №38, ЕИК по БУЛСТАТ: 2016174120057, представлявано от инж. Радостин Стоянов Желязов, в качеството му на Директор и Бонка Димитрова, в качеството ѝ на гл.счетоводител, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2..... - Адвокат, при Адвокатска колегия, с адрес за кореспонденция:, адрес на кантората, тел. за връзка, наричано за краткост по – долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание от Закона за обществените поръчки, след проведено пряко договаряне по реда на ЗОП, и **Заповед/Решение №/..... 201.... г. на Директора на ТП ДГС Суворово** за класиране на участниците и определяне на изпълнител на поръчката,

се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:

I.ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА:

1. Предмет на настоящия договор е **"Абонаментно правно обслужване по смисъла на Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения за нуждите на ТП ДГС Суворово при "СИДП" ДП Шумен за 2018г."**, съобразно потребностите на Възложителя и включващо: Осъществяване на правно обслужване по специфични въпроси от областта на обществените поръчки, търговско право, трудово право и специализираното законодателство в областта на горите, на абонаментен принцип (постоянно възнаграждение без договаряне за всяка отделна услуга, заплащано всеки месец) по смисъла на чл. 6 и следващите от *Наредба № 1 за минималните адвокатски възнаграждения (Обн. - ДВ, бр. 64 от 23.07.2004 г.; изм. и доп., бр. 2 от 09.01.2009 г.; доп., бр. 43 от 08.06.2010 г.; изм. и доп., бр. 28 от 28.03.2014 г.посл. изм. и доп., бр. 84 от 25.10.2016 г.)*, включително изготвяне и съгласуване на писмени и устни правни становища, писма, заповеди, договори и други документи и книжа и осъществяване на процесуално представителство при необходимост, пред съответните органи в досъдебни и съдебни производства по трудови, административни, административно – наказателни, наказателни, граждански, търговски и изпълнителни дела свързани с дейността на Възложителя.

2. На основание настоящият договор, Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да осигури предоставянето на абонаментно правно обслужване във връзка с дейността на Възложителя срещу възнаграждение за срок до 31.12.2017год., считано от датата на сключване на настоящия договор.

3. Услугата е по Приложение № 2 от ЗОП „Правни услуги, неизключени съгласно чл. 13, ал. 1, т. 7 от ЗОП” с CPV код – 79100000 по Класификатора на обществени поръчки.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

1. За предоставените правни услуги от Изпълнителя, Възложителят се задължава ежемесечно да заплаща възнаграждение в размер **налв. /**



...../без ДДС, платими до число на текущия месец, през който се осъществява обслужването, авансово, съгласно разпоредбите на Наредба № 1 за минималните адвокатски възнаграждения в брой или безкасово. /клаузите се попълват според постигнатите договорености с участниците в преговорите/ след издаване на съответния документ - Договор за правна защита и съдействие (ДПЗС-по образец съгласно изискванията на Закона за адвокатурата) и декларация от сомоосигуряващото се лице.

2. Общата цена за изпълнение на поръчката до 31.12.2018год. /1мес./ е в размер налв. //без ДДС, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя.

3. Факторите, които се взети предвид при разумното определяне на възнаграждението за услугата, включват следното:

- Материалният интерес и постигнатият резултат;
- Времето и трудът, които ще се изискват за постигане на резултата;
- Уникулността и трудността на поставените въпроси, както и уменията, необходими за предоставяне на правните услуги;
- Времето ограничения в зависимост от конкретните обстоятелства.

4.В случаите на процесуално представителство пред съд или особена юрисдикция, хонорарът се уговаря поотделно за всяка инстанция и съгласно изискванията на *Наредба № 1 за минималните адвокатски възнаграждения*. Адвокатското възнаграждение може да се уговори в абсолютна сума и/или процент върху определен интерес с оглед изхода на делото с изключение на възнаграждението за защита по наказателни дела и по граждански дела с нематериален интерес.

5.Ако поставеният проблем или исканата консултация представляват особена юридическа или фактическа сложност, а както и за изготвяне на договори с интерес над 50 000 /петдесет хиляди лева./ лв. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати и допълнително възнаграждение, което се договаря конкретно между страните и не може да бъде по-малко от възнаграждението определено в Наредба № 1 за минималните размери на адвокатските възнаграждения.

6. В случаите на необходимост от участие в семинари и/или обучения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с работата на Възложителя и/или при настъпили промени в приложимото работно законодателство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поема и нужните разходи за осъществяване на обучението.

7. В случаите на необходимост от осъществяване на пътуване и/или командировка в страната или чужбина от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с работата на Възложителя, той поема и нужните разходи за осъществяване на пътуването, съгласно приложимото законодателство.

8. Приемането на извършената работа се извършва с двустранно подписан приемо – предавателен протокол, изготвен и подписан до 20 - то число на следващия месец, след извършването на всяко месечно обслужване.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол върху изпълнението, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се откаже от договора във всеки един момент от изпълнението му, стига да има основателна причина за това и ако изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените до момента на прекратяване на договора услуги.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да плаща услугите в срок и по начина, уговорени в настоящия договор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в разумен срок пълната необходима и искана от последния информация за извършване на работата или даване на консултацията, както и да осигури необходимото съдействие доколкото това е във възможностите му.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстановява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички допълнително направени разходи, като такси за участия в семинари и/или обучения, командировки, пътни и дневни, когато са непосредствено свързани с извършената консултация или работа доколкото те не влизат в уговореното възнаграждение.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя на трети физически или юридически лица получената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информация, както и становищата по различни въпроси, без неговото изрично съгласие.

7. За изпълнение на дейностите по настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, работно място отговарящо на изискванията за безопасни условия на труд в административната си сграда, оборудвано с необходимото обзавеждане, снабдено с компютърна конфигурация и телефон, принтер, скенер, факс, интернет и консумативи .

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява посоченото в раздел I от настоящия договор и при поискване да:

- Предоставя писмени и устни съвети, консултации и становища по въпроси, поставени от Възложителя;
- Осъществява контрол за законосъобразност и редовност от юридическа гледна точка на представени документи при осъществяване дейността на Възложителя;
- Изготвя проекти на документи, договори, индивидуални административни актове, пълномощни, вътрешни актове и други правни документи
- Представя Възложителя пред държавни органи и организации, както и пред физически и юридически лица, в защита на неговите права и интереси, получава, предава и съхранява съдебна документация;
- Защитава и представя Възложителя по спорове пред съдебни инстанции и други юрисдикции в страната и чужбина и представя пред съдебно - изпълнителни служби и частни съдебни изпълнители;
- Пряко да участва в преговори, с оглед извънсъдебно решаване на спорове в интерес на Възложителя;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, се задължава да изпълнява поръчката с грижата на добър стопанин в предвидените срокове и изискваното качество.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи заплащането на предоставените от него услуги в посочените в настоящия договор срокове и условия.

4. Изпълнителят се задължава да спазва поверителност при предоставяне на правните услуги, като пази в тайна всяко узнато при и по повод упражняване на дейността поверително сведение. Предоставянето на информация на трети лица, касаеща Възложителя, може да стане само след негово изрично съгласие.

5. Изпълнителят има право, в кръга на предоставяните от него услуги, да съхранява досие и да събира информация от Възложителя, спазвайки правилата за защита на личните и служебни данни.

6. Да започне извършване на възложената работа в срок не по-късно **от 2 часа** от предоставяне на необходимите данни.

7. Да спазва конкретно уговорените срокове за извършване на съответната работа, а когато това е невъзможно незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това, като договорят нови такива.



8. Да извърши веднага и на място исканата устна консултация, освен ако правната или фактическа сложност на поставения проблем изисква допълнително проучване и използване на данни, за събирането на които е необходим определен период от време. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя с точност **до 8 работни** часа времето, за да предостави в писмен вид вече дадената устна консултация.

9. Да отчита след края на всеки месец / до 20 – число на следващия месец/ извършената от него дейност по договора с приемо – предавателен протокол.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

1. Настоящият договор се прекратва в следните случаи:

1.1. С изтичане на неговия срок.

1.2. При прекратяване или реструктуриране на юридическото лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако не се постигне споразумение с правоприемника.

1.3. По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма.

1.4. По всяко време с предварително писмено уведомление до другата страна. Прекратяването влиза в сила с получаване на писменото уведомление от насрещната страна.

1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

1.6. При достигане до пределната цена на договора.

2. Прекратяване на Договора за правна помощ от страните не може да има, когато такова ще се счете за неуспешно и ненавременен или би накърнило правата и интересите им, освен ако добрите отношения между страните са сериозно увредени и същото би се приело като необходимост.

VI. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, тълкуването или приложението на настоящия договор ще бъдат решавани на добра воля по взаимно съгласие на страните.

2. Изменение и допълнение на настоящия договор може да се извършва само с допълнително писмено споразумение подписано от страните по договора и при условията и реда на ЗОП.

3. В случай на липса на съгласие, за неуредените в настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на ТЗ и ЗЗД, доколкото друго не е предвидено в ЗОП.

Договорът се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ТП ДГС Суворово :

ДИРЕКТОР :.....

/инж. Радостин Желязов /

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Гл. счетоводител:.....

/Б.Димитрова /

