

# ДОГОВОР

№ 28 / 19.02. 2020 г.

за извършване на дейности в ДГТ от Обект № 1

Днес, 19.02.2020г. в гр. Суворово между:

1. ТП „ДГС Суворово“ гр. Суворово, с ЕИК: 2016174120057, със седалище и адрес на управление: гр. Суворово, обл. Варна, бул. „Възраждане“ № 38, електронна поща: dgs.suvorovo@dpshumen.bg, представлявано от директора инж. Радостин Желязов и Рък. СО – гл. счетоводител Бонка Димитрова наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „Боксер“ ЕООД, ЕИК: 103798921, със седалище и адрес на управление: гр. Суворово, общ. Суворово, ул. „Шипка“ №6, представлявано от Ердинч Рафетов Бекиров в качеството му на управител, наречен по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящия договор за следното:

## І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Настоящият договор се сключва на основание чл. 10, ал. 1, т. 3, във връзка с чл. 35, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Заповед №12А/04.02.2020 г. на директора на ТП „ДГС Суворово“.

1.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши дейността по товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина, добита в горски насаждения, намиращи се в горски територии – държавна собственост, от Обект №1 в района на дейност на ТП „ДГС Суворово“, с предмет на изпълнение: **„Товарене, транспортиране и претоварване на дървесина от горски насаждения, разположени в горски територии – държавна собственост, в района на дейност на ТП „ДГС Суворово“.**

1.3. Крайният срок на действие на договора е **31.12.2020 година.**

1.4. Страните са длъжни да спазват разпоредбите на нормативните документи за ползване на дървесината от горите.

1.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя по свой избор гаранция за изпълнение на договора в размер на **1300 лв** (5% от достигнатата обща стойност за обекта), без включен ДДС, както следва:

(а) когато гаранцията е под формата на парична сума същата се внася по банков път по сметка на ТП „ДГС Суворово“ тел 051532090, e-mail: [dgs.suvorovo@dpshumen.bg](mailto:dgs.suvorovo@dpshumen.bg) IBAN:

В чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679 IBGSF, при Банка: Юробанк България АД

- входящ номер на заявление за трансформиране на гаранция.....2020г.

(б) под формата на Банкова гаранция, издадена от българска банка, учредена в полза на ТП „ДГС Суворово“ гр. Суворово, безусловна и неотменяема, същата се представя в **оригинал** при сключване на договора, като срокът ѝ на действие следва да е **не по-малък** от един (1) месец след датата, посочена като крайна дата за изпълнение на дейността, съгласно проекта на договора. В този случай в нея трябва да бъде посочено, че гаранцията за изпълнение се освобождава след **изрично писмено известие от възложителя.**

1.6. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва в рамките на **десет (10) работни дни** след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта (насажденията). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи** лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## II. ЦЕНИ И РАЗПЛАЩАНЕ

2.1. Стойността за изпълнение на възложената дейност от горски територии – държавна собственост, а именно: „Товарене, транспортиране и претоварване на дървесина от горски насаждения, разположени в горски територии – държавна собственост, в района на дейност на ТП „ДГС Суворово“ от обект № 1 е 26 000.00лв. (двадесет и шест хиляди лева).

2.2. Заплащането се извършва на база действително транспортираните количества по договорената цена за един за един пространствен кубичен метър дървесина, определена по реда на т. 2.3 от настоящия договор.

2.3. При разлики между посочените в документациите за конкретния обект и действително транспортираните количества, съгласно приемателните протоколи, заплащането се извършва на база действително транспортираните количества по договорената цена за един пространствен кубичен метър дървесина, определена по реда на т. 2.2 от настоящия договор.

2.4. Заплащането се извършва в рамките на **10 (десет) работни дни**, след изготвяне на предавателно-приемателни протоколи и издаване на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по сметка **IBAN: 1 чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679 BVBGSF, при Банка: Юробанк България АД**

## III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

### **3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:**

3.1.1. Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа;

3.1.2. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

- а) Нарушения на Закона за горите (ЗГ) или свързаните с него подзаконови нормативни актове;
- б) Неспазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- в) Неспазване на противопожарните и други изисквания;
- г) Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана по - нататък „Наредбата“.

3.1.2. Спре временно извоза на дървесина от временните складове до ТИР станция при преовлажнени почви и условия, предразполагащи увреждане на горските извозни пътища.

3.1.3. Спре временно изпълнението на договора по време на брачния период на определени със Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) видове дивеч в насаждения от обекта.

3.1.4. Заявява писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наличните добити количества дървесина, които трябва да се подвозят и претоварят на претоварна станция.

3.1.5. Инициира с писмена покана приемането на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа при налични документи и информация за извършена такава.

3.1.6. Поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.

3.1.7. Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително споразумение за извършване на дейности във връзка с предмета на договора допълнително, при наличие на обективни причини, удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна. В този случай се запазват договорените единични цени, съгласно Приложение № 1 – неразделна част от договора.

3.1.8. Да извърши контрол за наличието на трудови договори за работещите физически лица и тяхната професионална квалификация, както и реалната наличност на декларираната техника, и други изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на които лицето е избрано за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

**3.1.9.** Да предприеме всички необходими правомерни действия, както и да търси съдействие от компетентните държавни органи, за установяване на факти и обстоятелства, относно настъпили промени, спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вече не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на дейността.

**3.1.10.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, при наличието на обективни причини, свързани с намаляване на обема на търсенето и продажбите, временно, частично за определени дейности, или изцяло да спре действието на договора, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди, като заплати само извършената реално от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност.

### **3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:**

**3.2.1.** Издава разрешителни за достъп до горските територии за превозните средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В приложение №1 – неразделна част от настоящия договор, са посочени прогнозните количества дървесина, които трябва да се транспортират и единичните им цени.

**3.2.2.** Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в държавните горски територии за превозни средства с висока проходимост и за декларираната при проведената процедура техника.

**3.2.3.** Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

**3.2.4.** Осигури свой представител за приемане на действително транспортираното количество в 3 (три)-дневен срок след отправена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана или не по-малко от веднъж месечно при извършване на дейността предмет на настоящия договор, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол придружен с превозни билети. На база на същия ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактури.

**3.2.5.** Заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договора.

**3.2.6.** Уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени,

**3.2.7.** Предизвести ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за налични добити количества дървесина, които трябва да се подвозят и претоварят на претоварна станция.

**3.2.8.** Да предаде заедно с ТОВАРА и документите, необходими за пристигането му до местоназначението.

**3.2.9.** Да осигури свой представител при приемането на транспортираната до претоварна станция дървесина.

**3.2.10.** Удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание т.3.1.2б.“д“ и т.3.1.3 , с времето, за което е наложено преустановяване на дейността.

**3.1.11.** Да следи и контролира изпълнението и прилагането на „Плана за управление на отпадъците в горите на ТП ДГС „Суворово“ гр.Суворово.

**3.1.12.** Да проведе инструктаж на работниците, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при предаване на обекта по всички изисквания, като проведения инструктаж се отразява в стандартен формуляр (образец).

## **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

### **4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:**

**4.1.1.** Изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.

**4.1.2.** Получи договореното възнаграждение в размера и в сроковете, уговорени в договора.

**4.1.3.** Получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (получаване на разрешително за достъп до обекти, подписване на приемателно- предавателни протоколи).

**4.1.4.** Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за надлежно изпълнение на своите задължения;

4.1.5. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на възложената работа, като изисква от същия присъствие на негов представител при приемането на транспортираната дървесина.

4.1.6. Заменя подизпълнителите си, ако предварително е посочил ползването на такива за осъществяване на дейността в обекта и при условие, че новите подизпълнители отговарят на изискванията, определени в процедурата.

#### **4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:**

4.2.1. Присъства лично или да осигури присъствието на свой упълномощен представител за подписване на предавателно-приемателните протоколи за удостоверяване на извършената дейност във връзка с предмета на договора.

4.2.2. Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура.

4.2.3. Представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

4.2.4. Извърши качествено възложените дейности по начини и в определените срокове, съгласно настоящия договор.

4.2.5. да извърши превоза с грижата на добрия превозвач в определения срок, с уговореното превозно средство, от отправната точка до местоназначението.

4.2.6. Да извърши превоза по най-краткия възможен път между отправната точка и местоназначението, освен ако отклонението от най-краткия маршрут се наложи за запазване на ТОВАРА от възможни вреди.

4.2.7. Да запази ТОВАРА в количествено и качествено отношение от момента на приемането му до момента на предаването му. За целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури превозно средство със съответната техническа изправност,

4.2.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изгубването, погиването или повреждането (изцяло или частично) на превозвания ТОВАР, освен ако вредата се дължи на непреодолима сила.

4.2.9. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извърши превоза изцяло или отчасти с участието на други превозвачи, той отговаря за действието им до предаването на ТОВАРА.

4.2.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с действащите нормативни документи по безопасността на труда и носи отговорност в случаи на злополука с него или наети от него работници по време на изпълнение на поръчката.

4.2.11. Да съхранява горските пътища в съответствие с разпоредбите на НАРЕДБА № 4 от 19.02.2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения и други нормативни актове уреждащи материята, като за целта спазва следните изисквания:

(а) Да придвижва транспортните средства в горски територии, само по горски пътища във връзка с изпълнение на възложената му дейност, съгласно чл. 148, ал. 1 от ЗГ;

(в) При продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановяват изпълнението на горскостопанската дейност по препоръка на служители на ДГС, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите и пътищата;

4.2.12. При констатирани нередности по изпълнение на дейността от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите в срока, посочен в настоящия договор, като разходите са за негова сметка.

4.2.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, за срока на изпълнение на договора, да поддържа в реална наличност декларираната от него техника и други изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на които е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

## **V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

5.1. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

5.2.1. По т.3.2.1, т.3.2.2. и т.3.2.3. - неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е изпълнил задължението си;

5.2.2. За неспазване на определения срок по т.3.2.6-неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за срока на просрочието.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

5.3.1. По т.4.2.1 - неустойка в размер, равен на внесената от него гаранция за изпълнение на договора, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е изпълнил задължението;

5.3.2. За неизпълнение на други задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение като неустойка по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорността за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на реално претърпените от него вреди, в случай, че размерът на неустойката не покрива същите, когато по високият размер на вредите бъде установен по съдебен ред.

5.3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

6.1. Договорът се прекратява:

6.1.1. С изтичане срока на договора

6.1.2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма:

6.1.3. С едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

а) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или подизпълнителите му вече не отговарят на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;

б) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание при провеждането на конкурса за възлагане на дейността;

в) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите;

г) дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18 от Наредбата;

д) в случаите по т.3.1.2., б"а" до б."в" вкл.;

6.1.4. С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини – форсмажорни обстоятелства по смисъла на §1, т.23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално транспортираните количества дървесина, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

6.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, в следните случаи:

а) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни задължението си:

а) по т.3.2.1. и т.3.2.2

## ВИ. СЪОБЩЕНИЯ

7.1. Всички съобщения и уведомления, включително и за прекратяване на договора, ще се извършат в писмена форма, по факс или e-mail на адреса на страните.

7.2. При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в седем дневен срок да информират ответната страна.

7.3. Адресите за кореспонденция на страните са както следва:

7.3.1. За ТП „ДГС Суворово” - - гр. Суворово, бул. „Възраждане“ № 38, тел.05153/2090, e-mail: [dgs.suvorovo@dpshumen.bg](mailto:dgs.suvorovo@dpshumen.bg)

7.3.2. За **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** „Боксер“ ЕООД, гр.Суворово, ул.“Шипка“ № 6, тел. 0887825580, факс 05153/2504, e-mail: [boxer\\_eood@abv.bg](mailto:boxer_eood@abv.bg)

## ВИИ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

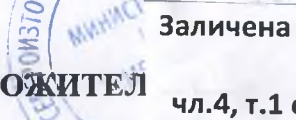
8.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

8.2. Настоящият договор може да бъде изменян по взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение-анекс.


8.3. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

8.4. Възникналите спорове, относно изпълнението, неизпълнението или тълкуването на настоящия договор се решават, чрез преговори и взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение, а когато такова липсва спорът се решава от компетентен съд.

Настоящият договор се състои от шест страници, изготви се и се подписа от страните в два (2) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, като всеки екземпляр е със силата на оригинал, като Приложение № 1 е неразделна част от него.

  
Заличена информация на основание  
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ** чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

**ИНЖ. РАДОСТИН ЖЕЛЯЗОВ**  
Директор на ТП „ДГС СУВОРОВО“

  
Заличена информация на основание  
Е. чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

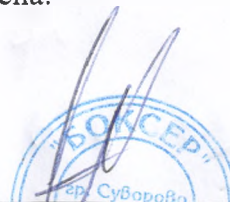
Заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679  
Ръководител счетоводен отдел:.....  
/ Б.Димитрова/

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

Към Договор № 28/19.02.2020г......

обект	Вид дейност	Прогнозно количество дървесина пр.м3	Достигната цена лв/пр.м3 без ДДС	Обща цена, лв без ДДС
1	Товарене, транспортиране до претоварна станция и претоварване на технологична дървесина и дърва за огрев от иглолистни и широколистни видове	2000	13	26 000,00
<b>ВСИЧКО:</b>		2000	13	26 000,00

\*Забележа: Посочените количества дървесина са прогнозни и при разлики между тях и действително транспортираните количества, установени в приемателно-предавателни протоколи (с приложени превозните билети), заплащането се извършва на база транспортирано количество дървесина по договорената единична цена.



**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Заличена информация на основание чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679  
**ИНЖ. РАДОСТИН ЖЕЛЯЗОВ**  
 Директор на ТП „ДГС СУВОРОВО“

Заличена информация на основание чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

Заличена информация на основание  
 Ръководител счетоводен отдел: чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679  
 / Б.Димитрова