

# ДОГОВОР

## ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 23/24.04.15г.

Днес 24.04.2015 г., в гр. Суворово, обл. Варна, между:

**1. Териториално поделение „Държавно горско стопанство Суворово ”**, адрес: гр.Суворово, бул. „Възраждане” №38, ЕИК по БУЛСТАТ: 2016174120057, представлявано от инж. Радостин Желязов, в качеството му на Директор и Бонка Димитрова, в качеството ѝ на гл.счетоводител, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**2. ”Офис консумативи” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Проф. Иван Шишманов“ 4 ап.1, вписано в ТР на АВ по реда на Закона за търговския регистър с ЕИК 201417931, представлявано от Павел Стоянов в качеството му на управител, наричано за краткост по – долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание чл.41, ал.1 от Закона за обществените поръчки, след проведена открита процедура по реда на Глава пета от ЗОП, и **Решение № 46/03.04.2015 г. на Директора на ТП ДГС Суворово за класиране на участниците и определяне на изпълнител на поръчката, се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящия договор са **„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на ТП ДГС Суворово, при „Североизточно държавно предприятие” ДП Шумен за периода до края на 2015г.”**, необходими за осъществяване на административното и стопанско обслужване на ТП “ДГС Суворово” по видове и количества съобразно потребностите на Възложителя.

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодична доставка на канцеларски материали за нуждите на ТП “ДГС Суворово“ в административната сграда на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно Номенклатура по единични цени посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя и техническите изисквания на възложителя, **които са неразделна част от договора.**

1.2 Възложителят прави заявки за доставка на канцеларски материали периодично и в количество според необходимостта съответните материали, при което Възложителят не се ангажира с цялостната поръчка на посочените прогнозни количества.

2. Всяка периодична доставка, за срока на действие на договора се изпълнява в срок до 2 / два / работни дни от получаване на заявката. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя материалите със собствен транспорт или куриер и за собствена сметка.

3. При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставените материали до 30 календарни дни, след изпълнение на доставката и представяне на фактура, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Цената на договора, съгласно предварително определената стойност на поръчката, възлиза на 3 000( три хиляди ) лева без ДДС, а доставните цени на отделните артикули, за периода на действие на целия договор са съгласно Номенклатура по единични цени, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

1.1. Цената по т.1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката.

1.2. Цената / общата договорна цена и единичните цени по артикули / е окончателна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

ел. ч от 3312

2. Плащането се извършва в срок до 30 / тридесет / календарни дни след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всяка извършена доставка след заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка

ВІС код: *СМ. 137 от 33К*

IBAN: *BG85 7554 0001 25233 452*

2. Приемането на извършената доставка се осъществява от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се определя лицето от Севдия Османова – касиер – домакин, а за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицето Антоанета Стоянова.

3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

4. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т.3. на двустранен протокол, ежемесечно или при всяка доставка.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми по настоящия Договор, само ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички свои задължения по настоящия Договор и е изпълнил задълженията си към подизпълнителя си.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол на изпълнението, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се откаже от договора във всеки един момент от изпълнението му, стига да има основателна причина за това и ако изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените до момента на прекратяване на договора доставки.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да плаща доставеното в срок и по начина, уговорени в настоящия договор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за цялостно усвояване на посочените в номенклатурата видове и количества артикули.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да заявява различни от посочените в номенклатурата артикули като вид и количества.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява посоченото в раздел I от настоящия договор, като за целта: ще получава поръчка за доставка на канцеларски материали, след представяне на писмена заявка изпратена по електронна поща, куриер, факс или телефон от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, както и неговите служители са длъжни да изпълняват поръчката с грижата на добър стопанин в предвидените срокове и изискваното качество.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи плащането на доставеното в посочените срокове и условия.

4. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок, а също и документите по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП за определения подизпълнител.

### V. ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ, СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА И ПРЕКРАТЯВАНЕ



1. Изпълнителят гарантира изпълнението на поръчката с високо качество, в съответствие с изискванията на възложителя, номенклатурата на канцеларските материали по единични цени – съгласно ценовото предложение на Изпълнителя.
2. На основание чл.59 ал.5, т.2 от Закона за обществените поръчки Изпълнителят не представя към момента на подписване на настоящия договор гаранция за неговото изпълнение.
3. Срокът на гаранцията за качество на доставените канцеларски материали е 3 месеца от датата на доставката.
4. Възложителят има право да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставени артикули, като иска отстраняването им за сметка на Изпълнителя и укаже подходящ срок за това. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна или обикновена поща.
5. Настоящият договор се сключва за срок **до 31.12.2015 г. и влиза в сила от датата на подписването му.**
6. Настоящият договор се прекратява:
  - 6.1. С изтичане на срока на договора или с достигане на предвидената стойност по договора.
  - 6.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
  - 6.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
  - 6.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
  - 6.5. С окончателното му изпълнение;
  - 6.6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
  - 6.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
  - 7.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 работни дни;
  - 7.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
  - 7.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
  - 7.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
  - 7.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

## VI. САНКЦИИ

### 1. За неизпълнение:

- 1.1. При пълно неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10% от стойността на поръчката. За пълно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се счита неизвършването на три последователни заявки за доставка.
- 1.2. При частично неизпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълнението.
- 1.3. При неточно изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълнението.
- 1.4. При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнената заявка или рекламация на календарен ден от забавянето, но не повече от 100% върху тази стойност.



1.5. Забава, надхвърляща десет календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на заявката или рекламацията, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право сам да достави съответните материали за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от дължими плащания сума равна на неустойката по т.1 при допускане на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### VI. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 3 дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

5. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

6. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП

8. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

9. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

10. Всички неуредени в настоящия Договор въпроси се решават в съответствие с ЗОП, ППЗОП и действащото законодателство.

11. Неразделна част от настоящия договор е **ценовото предложение на изпълнителя.**

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

..... *сл. и от ЗЗМД* .....  
Директор на ТП ДГС Суворово  
(инж. Радостин Желязов)

..... *сл. и от ЗЗМД* .....  
/ Павел Стоянов – Управител  
на „Офис Консумативи“ ООД/

..... *сл. и от ЗЗМД* .....  
Р-тел счетоводен отдел на ТП ДГС Суворово:  
(Бонка Димитрова)

