

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ – ГР. СОФИЯ  
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ГР. ШУМЕН

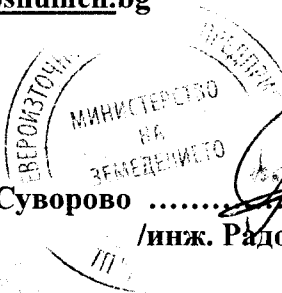
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО  
ГОРСКО СТОПАНСТВО “СУВОРОВО”**

гр. Суворово, тел. 05153 / 20 90  
e-mail: [dgs.suvorovo@dpshumen.bg](mailto:dgs.suvorovo@dpshumen.bg)

УТВЪРДИЛ:

Директор на ТП ДГС Суворово .....

/инж. Радостин Желязов/



**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ЗА  
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

С ПРЕДМЕТ:

*“Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна  
поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП  
ДГС Суворово, при СИДП Шумен”*

м. декември, 2015 година

# СЪДЪРЖАНИЕ

НА  
ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА ЗА  
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

## **“ОСИГУРЯВАНЕ НА КОМПЛЕКСНА УСЛУГА ЗА ИЗВЪНГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ НА СЛУЖЕБНИТЕ АВТОМОБИЛИ НА ТП ДГС СУВОРОВО, ПРИ СИДП ШУМЕН”**

1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка - отделен файл;
2. Обявление за обществена поръчка - отделен файл;
3. Пълно описание на предмета на поръчката;
4. Техническа спецификация;
5. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите;
6. Условия за участие и указания за подготовка на офертата;
7. Проект на договор;
8. Образци към документацията;



# ТОМ I

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА  
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
/ОТДЕЛЕН ФАЙЛ/**



# ТОМ II

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**  
**/ОТДЕЛЕН ФАЙЛ/**



*ЩАДЕТЕ ПРИРОДАТА*

# ТОМ III

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА  
ПОРЪЧКАТА



ЩАДЕТЕ ПРИРОДАТА

# ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

**1. Предмета на настоящата процедура е: "Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен"**

В предмета на поръчката са включени техническото обслужване и ремонт на служебните автомобили, включително и доставката на резервни части, материали и консумативи, необходими за извършването на обслужването и ремонта.

Наличните в ТП ДГС Суворово автомобили, са посочени към настоящото описание, по-долу.

## **2. Място и срок за изпълнение на поръчката**

**- Място на изпълнение:** Услугата за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили се изпълнява по местонахождението на сервизните центрове на изпълнителя.

Транспортирането на аварирани автомобили до съответния сервизен център на изпълнителя се осъществява от изпълнителя при цена за 1 км. Посочена в ценовата му оферта.

Сервизните центрове, в които ще се извършват услугите, предмет на поръчката, следва да разполагат със: стенд за регулиране на преден и заден мост; спирачен стенд; стенд за електронна компютърна диагностика на мотор - компютри и двигатели; подемник за ремонт на ходова част и др. необходимо техническо оборудване.

**- Срок за изпълнение: до 31.12.2016г.**

## **3. Спецификации и изисквания към изпълнителите**

Изпълнението на предмета на поръчката се изразява в сервизно обслужване, което ще се извършва след писмена заявка на Възложителя и включва:

1. Техническо обслужване в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобилна техника, изразяващо се в смяна на филтри и масла и извършване на проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите за правилното им функциониране:

А) смяна на маслен, въздушен и горивен филтър и масло, като типовете филтри и масло и честотата на смяната им трябва да отговарят на изискванията, заложи от производителя в сервизната книжка на автомобила. След смяната на



филтрите и маслото се извършва зануляване на сервизния брояч на автомобилите, които разполагат с такъв.

Б) Проверката и огледа на системите, възлите и агрегатите включва:

- проверка на изпускателната система – изпускателен колектор, гърнета, катализатор, гумени държачи
- проверка на спирачната система
- проверка нивото на спирачната течност /температура на кипене/
- проверка нивото на хидравличната течност
- проверка нивото на охладителната течност /температура на замръзване/
- проверка на маншоните на полуоските, кормилната рейка, шарнирите за наранявания и скъсвания
- проверка състоянието на гумите
- проверка на амортизьорите
- проверка на светлините
- проверка състоянието на акумулатора
- проверка на чистачките /стъклоумивателната система/
- проверка на климатик и климатроник
- оглед на ходова част

На база извършената проверка и огледа, изпълнителят изготвя констативен протокол с препоръки за извършване на ремонт с цел отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобила в състояние годно за експлоатация.

#### **4. Текущ ремонт**

Текущия ремонт обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите в изправно състояние. Всички операции, свързани с ремонта трябва да се извършват в съответствие с препоръките на завода производител на съответния автомобил.

Изпълнителят трябва да има възможност да извършва ремонти на двигател, ходова част, източници и потребители на електрическа енергия, агрегати и възли, климатици и климатроници, регулиране геометрията на окачване на преден и заден мост и други видове ремонтни дейности.

Времето за извършване на отделните ремонтни дейности не трябва да превишава стойностите на нормативите, посочени в Наредба №24 от 08.03.2006 г. на Комисията за финансов надзор за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства, описани в техническата спецификация, част от тръжната документация.

При необходимост, изпълнителят е длъжен да приеме за обслужване и ремонт и други служебни автомобили на ТП ДГС Суворово, като се запазят условията по договора за техническо обслужване и ремонт и ценообразуването на извършваните дейности.



## **5. Доставка на резервни части, материали и консумативи, необходими за извънгаранционната поддръжка и ремонта:**

Доставката на резервни части, материали и консумативи, необходими за правилната експлоатация на служебните автомобили, за извършването на извънгаранционното техническо обслужване и текущ ремонт, се осъществява от Изпълнителя.

Доставените, вложени и монтирани резервни части, материали и консумативи трябва да са нови, да притежават сертификат за произход и качество и да отговарят на изискванията на производителя на автомобила.

При необходимост от доставка на резервни части за извършване на ремонт, които не са налични в склада на изпълнителя, срокът за доставката им трябва да бъде възможно най-кратък.

Възложителя предоставя на изпълнителя автомобилите за първоначален технически преглед в срок до 3 месеца от сключването на договора, а за всеки следващ преглед – след изминат пробег от 10 000 км или друг пробег за съответния автомобил, определен в сервизната му книжка.

Разходите за първоначалния и последващите прегледи са за сметка на изпълнителя.

След прегледа, изпълнителя представя на възложителя документи (протокол за техническото състояние на автомобила и проформа фактура за стойността на евентуалните ремонти и вложените резервни части и консумативи) от които да е видно състоянието на автомобила към момента на предоставянето му в сервизната база, както и необходимите операции, които трябва да бъдат извършени и резервните части, които трябва да бъдат вложени за привеждането му в годен за експлоатация вид. Отбелязва се и времетраенето на обслужването или ремонта и стойността им.

На база тези документи възложителя изготвя писмена поръчка за техническото обслужване или ремонт на автомобилите.

Техническото обслужване и текущия ремонт (включително и доставката на резервни части, материали и консумативи) се извършват от изпълнителя след получаване на писмена поръчка от възложителя за всеки отделен автомобил.

Ремонта се извършва в срок до 7 (седем) работни дни, считано от деня на уведомяване на изпълнителя.

За извършените услуги, изпълнителят издава фактура, която включва:

- номер на договор
- вид на извършените работи
- вложени резервни части, материали, консумативи и тяхната цена (намалена с предложената от участника отстъпка)
- цената на вложения труд, образувана от времетраенето на извършените дейности и предложената от участника часова ставка.
- Цената за транспортиране на автомобилите





Гаранционният срок за извършените работи е съобразно предложеното от участника в офертата му, но не може да бъде по-кратък от 6 (шест) месеца.

Служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, включени в предмета на настоящата процедура, трябва да бъдат приемани за обслужване и ремонт в сервизните центрове с предимство, независимо от моментната натовареност на сервиза.

#### 6. Списък на служебните автомобили в ТП ДГС Суворово:

№ по ред	Поделение на СИДП Шумен	Марка, Модел	рег.№	Година на първоначална регистрация
	<b>ТП ДГС СУВОРОВО</b>			
1		Лек автомобил/форд фиеста	В 81-71 КХ	1999
2		Лек автомобил/фолксваген венто	В 51-15 КВ	1993
3		ВАЗ 21214-нива	В 08-43 КВ	2006
4		ВАЗ 21214-нива	В 61-99 СТ	2006
5		ВАЗ 21214-нива	В 86-36 РК	2005
6		ВАЗ 21213-нива	В 28-10 СМ	2003
7		ВАЗ 21214-нива	В 81-78 КХ	1998
8		Мицубиши Спейс Вагон	В 40 94 НС	2002



# ТОМ IV

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ



# ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**“Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен”**

## НОРМАТИВИ ЗА РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ

В зависимост от вида на детайлите и възлите демонтажните и монтажните операции се групират, както следва:

1. Леки автомобили:

- а) двигател;
- б) захранваща система на двигателя;
- в) мазилна и вентилационна система;
- г) охладителна и отоплителна система;
- д) съединител с изключващ механизъм;
- е) предавателна кутия;
- ж) предавка на двигателните колела;
- з) рама;
- и) кормилно управление;
- к) предно окачване и колела;
- л) задно окачване и колела;
- м) спирачна система;
- н) каросерия;
- о) електрическа инсталация;
- п) тапицерски операции;
- р) общи операции;

### Леки автомобили

№	Съдържание на операцията	Технологични часове			
		Група автомобили			
		до 1300 см <sup>3</sup>	до 1800 см <sup>3</sup>	до 2500 см <sup>3</sup>	над 2500 см <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6
1.	<u>Двигател</u>				
1.1.	Двигател смяна без прехвърляне на оборудването +30 %				
	<u>Бензинови</u>				
	4-цилиндров карбуратор надлъжен	5,2	7,8	11	14,3
	4-цилиндров карбуратор напречен	5,6	9,1	12	14,9
	5-цилиндров карбуратор	-	10,9	13	14,9
	4-цилиндров инжекцион	-	9,7	13	14,9
	5- и 6-цилиндров турбоинжекцион	-	-	16	16,9
	<u>Дизелови</u>	-	11,9	13	14,9
1.2.	Двигател (свален), ремонт				11



	Бензинови				
	4-цилиндров карбуратор	16	22	28	34
	5-цилиндров карбуратор	-	23	29	35
	4-цилиндров инжекцион	-	23	29	35
	5- и 6-цилиндров турбоинжекцион	-	-	30	36
	Дизелови	-	23	29	33
1.3.	Двигател - проверка и регулиране	1	1	1,2	1,2
	Окачване на двигателя				
1.4.	Предно окачване на двигателя - смяна на един тампон или конзола	0,5	0,5	0,5	0,5
1.5.	Напречна греда на предно окачване на двигателя - смяна	0,7	0,7	0,7	0,9
1.6.	Задно окачване на двигателя - смяна на греда или тампон	0,6	0,8	1	1,2
	Картер				
1.7.	Капак на картер или гарнитура - смяна	1,2	1,6	2,8	3,5
1.8.	Капак на картер или гарнитура (двигателят свален) - смяна	0,5	0,6	1	1,4
1.9.	Предпазен щит на картера - смяна	0,4	0,4	0,55	0,5
1.10.	Предпазна шина на двигателя	0,3	0,6	0,8	1
	Газоразпределителен механизъм				
1.11.	Капак на ангренажния механизъм или уплътнител - смяна (двигателят свален)	0,5	1	1,5	2
1.12.	Капак на ангренажния механизъм или уплътнител - смяна	2	3	3,6	4
1.13.	Ангренажен ремък - смяна				
	Бензинов двигател	2,3	2,3	2,5	2,5
	Дизелов двигател	3,6	3,6	3,6	3,6
	Колянов вал с маховик				
1.14.	Ремъчна шайба колянов вал, смяна с регулиране опъна на ремъка	0,6	1,4	1,8	1,8
	Смукателни и изпускателни тръбопроводи				
1.15.	Изпускателен колектор или гарнитура - смяна	2	2,8	3	3,5
1.16.	Смукателен колектор - смяна	1,6	1,8	1,8	2
1.17.	Ауспух I част - смяна	1	1,2	1,5	1,8
1.18.	Ауспух II част - смяна	1,3	1,9	1,9	2
1.19.	Ауспух III част - смяна	-	1,7	1,7	1,7
1.20.	Катализатор - смяна, вкл. ауспух	2,1	2,1	2,1	2,2
2.	<u>Захранваща система на двигателя</u>				
	Управление на карбуратора				
2.1.	Жило за управление на смукача - смяна	0,4	0,5	0,5	0,6
2.2.	Педал на газта или лоста - смяна	0,4	0,5	0,5	0,6
2.3.	Жило на педала на газта - смяна	1	1	1	1
2.4.	Лостове, управляващи карбуратора, смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
	Бензинопроводи				
2.5.	Бензинопроводи до резервоара (твърди) -	1,2	1,5	1,7	1,7
					12



	смяна				
2.6.	Твърд неупоменат бензинопровод - смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
2.7.	Еластичен неупоменат бензинопровод - смяна	0,4	0,4	0,4	0,4
2.8.	Бензинова помпа, уплътнение, тласкачът или подложката - смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
2.9.	Резервоар - смяна	1,2	1,2	1,5	1,5
	Трудностъпен	-	3	4	5
2.10.	Филтър въздушен или уплътнение - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
2.11.	Карбуратор или гарнитура - смяна	0,8	0,8	1	1
2.12.	Регулиране оборотите на празен ход	0,2	0,2	0,2	0,2
2.13.	Микропревключвател - смяна с регулиране на положението	0,6	0,6	0,6	0,6
2.14.	Горивна помпа инжекцион - смяна	0,7	0,9	1,2	1,5
2.15.	Турбокомпресор - смяна	-	5	5,5	5,5
2.16.	Регулиране на налягането на турбокомпресор	-	1,8	1,8	1,8
2.17.	Горивонагнетателна помпа - смяна	-	3	3,2	3,2
2.18.	Тръбопроводи - смяна	-	0,7	0,7	0,7
3.	<u>Мазителна и вентилационна система</u>				
3.1.	Маслена помпа - смяна	2	2,2	3	3
3.2.	Маслена помпа (двиг. свален) - смяна	1	1	1,2	1,5
3.3.	Маслен филтър - смяна	0,3	0,3	0,5	0,5
3.4.	Провод за вентилация на картера - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
3.5.	Маслен радиатор - смяна	1	1,2	1,5	1,7
4.	<u>Охладителна и отоплителна система</u>				
4.1.	Водна помпа или уплътнението - смяна	1,5	2,4	2,6	2,8
4.2.	Водна помпа (свалена) - ремонт	1	1	1,2	1,2
4.3.	Ремъчна шайба - смяна с регулиране на хлабината на ремъка	0,3	0,3	0,6	0,6
4.4.	Ремък - смяна с регулиране на опъна	0,2	0,3	0,3	0,4
4.5.	Провод за охлаждателна течност (системата без охлаждателна течност) - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
4.6.	Разширителен съд за охлаждателна течност - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
4.7.	Превод от водна помпа до парно (системата без охлаждателна течност) - смяна	0,5	0,8	1,2	1,6
4.8.	Вентилатор или кожух - смяна	0,4	0,6	1	1,2
4.9.	Електродвигател на вентилатор - смяна	1	1	1	1
4.10.	Радиатор (системата без охлаждателна течност) - смяна	1	1	1,5	1,5
4.11.	Жалузи - смяна	1	1	1,3	1,5
4.12.	Предпазна ламарина на вентилаторна перка (радиатор свален) - смяна	0,3	0,3	0,3	0,4
	Отоплителна система				
4.13.	Парно комплект - смяна	2,4	2,4	2,6	2,6
4.14.	Парно комплект - (свалено) - ремонт	1,3	1,3	1,5	1,7
4.15.	Жило за управление - смяна	0,8	0,8	0,8	0,8

13



4.16.	Кожух на радиатора на парното - смяна	0,5	0,5	0,5	0,6
4.17.	Лостове за управление на парното - смяна с регулиране	0,5	0,5	0,6	0,6
4.18.	Ръчка на лост за управление на парното - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
	Допълнително отопление				
4.19.	Бензинова помпа на парно - смяна	0,6	-	-	-
4.20.	Турбина - смяна	1	1	1	1
4.21.	Кожух на турбината - смяна	0,8	0,8	0,8	0,8
4.22.	Регулатор на топлината - смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
4.23.	Термостат - смяна	1	1	1	1
4.24.	Горен предпазител на двигателя - смяна	1	1	1	1
4.25.	Долен предпазител на двигателя - смяна	2	2	2	2
5.	<u>Съединител с изключващ механизъм</u>				
5.1.	Педал на съединителя или втулките - смяна	1,3	2,6	2,6	2,8
5.2.	Пружина на педала - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
5.3.	Работен цилиндър - смяна без обезвъздушаване	0,5	0,5	0,5	0,5
5.4.	Главен цилиндър - смяна без обезвъздушаване	0,4	0,5	0,6	0,8
5.5.	Еластичен тръбопровод - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
5.6.	Изравнително казанче - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
5.7.	Хидрозадвижване на съединителя, смяна на течността с промиване, обезвъздушаване и регулиране свободния ход на педала	1,3	1,3	1,5	1,5
5.8.	Хидрозадвижване на съединителя, обезвъздушаване, регулиране свободния ход на педала	0,8	0,8	0,8	0,8
5.9.	Кожух на съединителя (предавателната кутия свалена) - смяна	0,8	1	1	1,2
6.	<u>Предавателна кутия</u>				
6.1.	Лост за смяна на предавките - смяна директен система	0,4 2	0,4 2	0,5 2	0,5 -
6.2.	Външен механизъм за смяна на предавките - регулиране	0,5	0,8	1	-
6.3.	Предавателна кутия с кожух на съединителя - смяна + 30%	3,9	3,9	4,8	4,8
6.4.	Предавателна кутия (свалена) - ремонт	4,5	4,5	5	5
6.5.	Трансмисионен блок - смяна	4	5,5	8	8,7
6.6.	Разкачване на трансмисионния блок от двигателя (двигателят с трансмисионния блок комплект - свалени)	0,8	2	2,7	3
6.7.	Трансмисионен блок (свален) - смяна на кожуха на блока	4,2	6	6,5	7
6.8.	Полуос комплект - смяна	1	1,8	2,5	3
6.9.	Шарнир на полуос - смяна	1,2	1,2	1,4	1,4

14



7.	<u>Предавка на двигателните колела</u>				
7.1.	Карданно предаване - смяна + 30%	0,8	0,9	1,1	1,2
7.2.	Карданно предаване (свалено) - ремонт	1,7	1,7	2	2
7.3.	Каре (карданно предаване свалено) - смяна на 1 брой каре	0,5	0,5	0,5	0,5
7.4.	Еластична междинна опора с лагер (кардан свален) - смяна	1,5	1,5	1,5	1,5
7.5.	Еластична муфа - смяна	1,6	1,6	1,6	1,6
7.6.	Конзола на еластичната опора - смяна	0,4	0,4	0,5	0,5
7.7.	Заден мост - смяна+30 %	5	5,2	5,8	6,2
7.8.	Кожух заден мост (свален) - смяна	3,4	3,4	5	5,7
7.9.	Полувал на кожух заден мост - смяна	1,6	1,6	1,8	2
7.10.	Кожух заден мост (свален), проверка на геометрията	0,4	0,4	0,4	0,4
7.11.	Полувал (свален), проверка на геометрията	0,3	0,3	0,3	0,3
8.	<u>Рама</u>				
8.1.	Рама - смяна	25	-	-	-
8.2.	Помощна рама - смяна	3	-	-	-
9.	<u>Кормилно управление</u>				
9.1.	Кормилна шанга - смяна	0,4	0,4	0,5	0,5
9.2.	Спомагателен хебел - смяна	0,5	0,6	0,6	0,7
9.3.	Средна шанга - смяна без измерване и регулиране на геометрията	0,5	0,7	0,7	0,8
9.4.	Кормилна кутия - смяна + 30%	3,2	5,1	5,8	6,5
9.5.	Кормилна кутия със зъбна рейка - смяна + 30%	2,8	3,6	5,2	6
9.6.	Кормилна кутия (свалена) - ремонт	2	2,2	2,5	3
9.7.	Хебел на кормилната предавка - смяна	1	1	1,2	1,2
9.8.	Кормилно колело - смяна	0,3	0,4	0,4	0,5
9.9.	Кормилен вал - смяна	1	1,5	1,9	2,2
10.	<u>Предно окачване и колела</u>				
10.1.	Предно окачване на носачи - смяна без измерване и регулиране на геометрията + 30%	5,4	9,5	12	13
10.2.	Предно окачване "макферсон" - смяна + 30%	7	9	10,4	12
10.3.	Греда преден мост - смяна без измерване и регулиране на геометрията	4,4	4,8	7,2	7,6
10.4.	Стабилизатор или тампони - смяна	0,8	0,9	1	1,2
10.5.	Предни носачи - смяна				
	горен	1,8	2,2	2,5	2,8
	долен	2	2,3	2,8	3
10.6.	Преден амортизатор - смяна	0,7	0,7	0,8	0,9
10.7.	Спирална пружина, предно окачване - смяна	1,8	1,8	2	2,2
10.8.	Шенкел - смяна без измервания	1,5	2	2,2	2,5
					15



10.9.	Главина предно окачване с лагер - смяна	1	1,2	1,7	2
10.10.	Телескопична стойка "макферсон" - смяна	2	2	2,2	2,2
10.11.	Телескопична стойка "макферсон"- ремонт	0,8	1	1,1	1,3
10.12.	Лост на окачването при "макферсон" - смяна	1,5	1,5	1,7	1,7
10.13.	Обтегач на окачването при "макферсон" - смяна	0,9	0,9	1	1
10.14.	Преден ресьор - смяна	2	2	-	-
10.15.	Ос на предно окачване (окачването свалено) - смяна	5	5	5	5
10.16.	Торсионни щанги к-т - смяна	5,5	5,6	5,6	5,6
10.17.	Торсионна щанга 1 бр. - смяна	3	3	3	3
10.18.	Колело - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
10.19.	Колело (свалено) - смяна на джанта без балансиране	0,4	0,4	0,4	0,5
10.20.	Колело (свалено) - балансиране	0,2	0,2	0,2	0,2
10.21.	Предни колела - измерване и регулиране на геометрията	1	1	1	1
10.22.	Проверка геометрията на преден мост	0,5	0,5	0,5	0,5
10.23.	Тас - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
10.24.	Предни и задни колела - проверка и регулиране на геометрията на преден и заден мост	1,7	1,7	1,8	1,8
11.	<u>Задно окачване и колела</u>				
11.1.	Спирална пружина на задно окачване - смяна	1,7	1,7	1,7	1,8
11.2.	Тампон на задно окачване - смяна	1,7	1,7	1,7	1,8
11.3.	Ресьор заден - смяна	1,8	2,4	3	3,3
11.4.	Ресьор (свален) - ремонт	0,8	0,8	1	1
11.5.	Амортисьор заден - смяна	0,8	0,9	0,9	1
11.6.	Реактивна щанга - смяна	0,5	0,5	-	-
11.7.	Конзола, реактивна щанга - смяна	0,8	0,8	-	-
11.8.	Заден носач (рамо)	2,5	2,7	2,8	2,8
11.9.	Спирачен барабан на задно окачване - смяна	1,5	1,8	2	2
11.10.	Заден мост - смяна	4	5	6	7
12.	<u>Спирачна система</u>				
12.1.	Смяна на 2 броя предни спирачни маркучи	2	2,5	3	3,2
12.2.	Спирачна система - обезвъздушаване и регулиране на свободния ход на педала	0,8	0,8	1	1
12.3.	Еластичен провод на спирачната система - смяна без съпътстващите операции	0,2	0,2	0,2	0,2
12.4.	Твърд провод неупоменат на спирачна система - смяна без обезвъздушаване	0,2	0,2	0,2	0,2
12.5.	Превод от спирачната помпа до регулатора на налягането - смяна без обезвъздушаване	1	1	1,2	1,4
12.6.	Главен спирачен цилиндър - смяна без обезвъздушаване	0,7	0,7	0,7	0,8
12.7.	Резервоар за спирачна течност - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
12.8.	Възел на педалите - смяна с регулиране	1,2	2,2	2,5	2,8
					16





12.9.	Възел на педалите (свален) - ремонт	0,4	0,4	0,5	0,6
12.10.	Педал на спирачката - смяна	2,6	2,6	2,8	3
12.11.	Спирачен педал - регулиране на свободния ход на педала	0,2	0,2	0,2	0,2
12.12.	Сервоусилвател - смяна	1,1	1,3	1,6	1,8
12.13.	Сервоусилвател - смяна без обезвъздушаване и регулиране на педала	0,6	0,7	0,9	1
12.14.	Регулатор на налягането - смяна безобезвъздушаване	1,3	1,3	1,4	1,5
12.15.	Спирачен барабан - смяна	0,5	0,5	0,5	0,6
12.16.	Спирачни челюсти (барабанът свален) - смяна	0,4	0,4	0,5	0,5
12.17.	Спирачен цилиндър (барабанът свален) - смяна и обезвъздушаване	0,4	0,4	0,5	0,5
12.18.	Опорен спирачен диск (барабанът свален) - смяна	0,8	1	1,2	1,4
12.19.	Лост на ръчна спирачка със зацепващ механизъм (предни седалки свалени) - смяна	0,7	0,9	1	1,2
12.20.	Предно въже на ръчна спирачка - смяна без проверка на спирачната система	1,2	1,2	1,2	1,2
12.21.	Задно въже на ръчна спирачка смяна за 1 бр.	2	2	2	2
12.22.	Капак на лоста на ръчна спирачка - смяна	0,2	0,2	0,2	0,3
12.23.	Спирачен апарат - смяна без обезвъздушаване	0,9	0,9	1	1
12.24.	Феродови накладки на дискови спирачки - смяна за 1 колело	0,7	0,7	0,7	0,7
12.25.	Спирачен диск на предно колело - смяна	1,2	1,2	1,3	1,4
12.26.	Предпазен диск на преден спирачен диск - смяна	1,3	1,5	1,6	1,8

13.	<u>Каросерия (купе)</u>				
13.1.	Каросерия комплект, оборудвана - смяна	30	40	50	60
13.2.	Смяна оборудвана каросерия след катастрофа	38	48	58	68
13.3.	Каросерия комплект необорудвана - смяна	60	90	100	110
13.4.	Смяна каросерия, необорудвана след катастрофа	68	108	110	120
13.5.	Предна седалка - смяна	0,3	0,4	0,5	0,6
13.6.	Механизъм за преместване на седалката, (седалката свалена) - смяна или ремонт	0,7	0,7	0,8	0,8
13.7.	Механизъм за регулиране положението на облегалката (седалката свалена) - смяна или ремонт	1,1	1,1	1,3	1,3
13.8.	Странична облицовка на седалката - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
13.9.	Възглавница против камшичен удар - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.10.	Задна седалка с облегалка - смяна	0,3	0,4	0,6	0,8
13.11.	Врата - смяна	0,5	0,6	1,2	1,4
13.12.	Врата (свалена), прехвърляне на оборудването	3	4	4,5	5

17



13.13.	Врата задна странична (свалена), прехвърляне на оборудването	2,8	3,2	4	4,5
13.14.	Врата задна на каросерия (свалена), прехвърляне на оборудването	3,2	3,5	4	4,5
13.15.	Уплътнител на спускаемо стъкло (стъклото свалено) - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
13.16.	Врата - регулиране на положението	0,4	0,6	0,8	1
13.17.	Ръкохватка за спускане на стъклото - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
13.18.	Подлакътник на врата - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
13.19.	Облицовка на врата - смяна	0,4	0,4	0,5	0,6
13.20.	Стъкло на врата (облицовката свалена) - смяна	1,2	1,2	1,3	1,3
13.21.	Стъкло на задна врата на каросерия - смяна при свалена врата	1,7	1,7	1,9	2
13.22.	Водач на спускаемото стъкло (облицовката свалена) - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
13.23.	Триъгълно стъкло на заден панел - смяна	0,7	0,8	0,9	1
13.24.	Рамка на стъкло (стъкло свалено) - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
13.25.	Неподвижно (триъгълно) стъкло на врата (облицовката свалена) - смяна	1,2	1,2	1,2	1,2
13.26.	Механизъм за спускане на стъклото (облицовката свалена) - смяна				
	механичен	0,8	0,9	1	1,2
	с ел. двигател	1,6	1,6	1,8	1,8
13.27.	Занитена ролка - смяна	0,2	0,2	0,3	0,3
13.28.	Смяна на въжето (механизъм за спускане на въжето - свален)	0,4	0,4	0,4	0,4
13.29.	Външна дръжка за отваряне на вратата (облицовката на вратата свалена)	0,2	0,3	0,4	0,4
13.30.	Механизъм за отваряне на врата - ремонт	0,3	0,4	0,5	0,5
13.31.	Ключалка на вратата (облицовка свалена) - смяна или ремонт	0,3	0,6	0,6	0,7
13.32.	Уплътнител на вратата - смяна	0,5	0,5	0,5	0,6
13.33.	Ключалка на триъгълно стъкло - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
13.34.	Лайстна на рамката на стъклото на вратата - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
13.35.	Панти на вратата - смяна	1,8	1,8	2	2,1
13.36.	Лост за блокаж на ключалката - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
13.37.	Фиксатор на ключалката на вратата - смяна и регулиране	0,4	0,4	0,4	0,4
13.38.	Патрон на външната дръжка (свалена) - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
13.39.	Ограничител на вратата - смяна	0,3	0,4	0,5	0,5
13.40.	Челно стъкло - смяна	2,3	2,5	3	3,5
13.41.	Задно стъкло - смяна	2	2,2	2,5	2,8
13.42.	Странично стъкло на каросерията - смяна	0,6	0,7	0,8	0,9
13.43.	Капак на двигателя, смяна с разоборудване	1	1,2	1,5	1,7
13.44.	Капак на двигателя - смяна без разоборудване	0,6	0,7	1	1,2

18



13.45.	Панта на капака на двигателя или багажника (капака свален) - смяна или ремонт	0,5	0,5	0,6	0,6
13.46.	Ключалка на капака на двигателя - смяна или ремонт	0,3	0,4	0,5	0,6
13.47.	Жило на механизма за отваряне на капака на двигателя - смяна	0,5	0,6	0,7	0,7
13.48.	Ръкохватка за жилото на механизма за отваряне на капака на двигателя - смяна	0,9	0,9	0,9	0,9
13.49.	Опора на капака на двигателя или багажника	0,5	0,6	0,7	0,7
13.50.	Уплътнител на капака на багажника - смяна	0,3	0,4	0,5	0,6
13.51.	Изолационна покривка на капака на двигателя - смяна	0,3	0,3	0,4	0,5
13.52.	Капак на багажник - смяна с разоборудване	0,7	1,2	1,3	1,5
13.53.	Капак на багажника - сваляне и поставяне без разоборудване	0,7	0,7	0,8	0,9
13.54.	Ключалка на капака на багажника - смяна с регулиране	0,5	0,6	0,8	0,9
13.55.	Ключалка на капака на багажника - регулиране	0,2	0,2	0,2	0,2
13.56.	Жило на брава на капак на багажника - смяна	0,5	0,5	0,6	-
13.57.	Ключалка на капака на багажника - ремонт	0,2	0,2	0,2	0,2
13.58.	Фиксатор на ключалката на капака на багажника - смяна с регулиране	0,2	0,2	0,2	0,2
13.59.	Капак над отвора за наливане на гориво - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
13.60.	Предна броня - смяна	0,8	1	1,2	1,4
13.61.	Предна броня (свалена) - разкомплектоване	0,3	0,5	0,7	0,9
13.62.	Броня задна - смяна	0,8	1,2	1,4	1,5
13.63.	Броня задна (свалена) - разкомплектоване	0,3	0,5	1	1,4
13.64.	Конзола на броня - смяна	0,1	0,1	0,1	0,2
13.65.	Регистрационен номер - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.66.	Конзола на регистрационен номер - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.67.	Пластмасов крайник на броня - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.68.	Декоративна решетка пред радиатор - смяна	0,6	0,8	1	1,1
13.69.	Декоративна рамка на фар - смяна + 30%	0,2	0,2	0,2	0,2
13.70.	Декоративна решетка за достъп на въздух - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
13.71.	Водобранна лайстна - смяна	0,3	0,3	0,4	0,5
13.72.	Декоративна лайстна - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.73.	Декоративен надпис или емблема - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.74.	Калобран - смяна	0,2	0,2	0,3	0,3
13.75.	Странично огледало - смяна				
	- с механично задвижване	0,1	0,1	0,1	0,1
	- с електрозадвижване	0,5	0,5	0,5	0,5
13.76.	Декоративна решетка на задна колона - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.77.	Лайстна противоударна - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
13.78.	Лайстна на праг - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
13.79.	Арматурно табло - смяна	2	2,3	2,5	2,7

13.80.	Арматурна дъска (облицовка) с бордова апаратура - смяна	2,5	2,8	3	3,5
13.81.	Противослънчев панел - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.82.	Вътрешно огледало - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.83.	Вещева кутия (жабка) - смяна	0,5	0,5	0,6	0,6
13.84.	Капак на вещева кутия (жабка) - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
13.85.	Полица на/под арматурно табло - смяна	0,2	0,2	0,3	0,3
13.86.	Ръкохватка за пътник - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
13.87.	Колан предпазен смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
13.88.	Самозаконтрящи се предпазни колани - смяна	0,7	0,7	0,7	0,7
13.89.	Барче - смяна	0,2	0,2	0,3	0,3
13.90.	Накладка пластмасова - смяна	0,3	0,3	0,3	0,4
14.	<u>Ел. инсталация</u>				
14.1.	Включвател на запалването с блокаж - смяна	0,9	1	1,1	1,2
14.2.	Сноп проводници на включвателя на запалването - смяна	0,4	0,4	0,4	0,4
14.3.	Делко смяна без измерване и регулиране	0,4	0,4	0,5	0,5
14.4.	Дистрибуторна капачка - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.5.	Бобина - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.6.	Акумулатор - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.7.	Акумулатор - проверка	0,5	0,5	0,5	0,5
14.8.	Кабел акумулатор-стартер - смяна	0,2	1,1	1,1	1,3
14.9.	Кабел акумулатор-маса - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.10.	Генератор - смяна	1	1,4	1,6	1,8
14.11.	Генератор (свален) - ремонт	1,6	1,6	1,7	1,9
14.12.	Генератор (свален) - проверка на стенд	0,3	0,3	0,3	0,3
14.13.	Ремъчна шайба (генератор свален) - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
14.14.	Реле-регулатор - смяна без регулиране	0,3	0,3	0,4	0,4
14.15.	Реле-регулатор, електронно - смяна	1,6	1,6	1,6	1,6
14.16.	Реле регулатор - проверка и регулиране на място	0,8	0,8	0,8	0,8
14.17.	Реле неупоменато - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.18.	Динамо - смяна	1,4	1,4	1,4	1,4
14.19.	Динамо - ремонт	1,3	1,3	1,3	1,3
14.20.	Динамо (свалено) - проверка на стенд	0,3	0,3	0,3	0,3
14.21.	Електронен блок - смяна	-	-	2	2
14.22.	Стартер - смяна	0,7	1,1	1,2	1,3
14.23.	Стартер (свален) - ремонт	1,6	1,6	1,7	1,8
14.24.	Стартер (свален) - проверка на стенд	0,4	0,4	0,4	0,4
14.25.	Фарове двойни - проверка и регулиране	0,5	0,5	0,5	0,5
14.26.	Фарове единични - проверка и регулиране	0,3	0,3	0,3	0,3
14.27.	Фар комплект смяна без регулиране + 30%	0,8	0,8	0,8	0,8
14.28.	Оптически елемент (рефлектор със стъкло) - смяна без регулиране	0,5	0,5	0,5	0,5
14.29.	Смяна 2 бр. оптически елементи от едната страна на автомобила	0,8	0,8	0,8	0,8
14.30.	Стъкло или крушка на фар - смяна без	0,3	0,3	0,3	0,3

20



	регулиране				
14.31.	Стъкла или крушки за фарове - смяна за 2 броя от едната страна на автомобила без регулиране	0,6	0,6	0,6	0,6
14.32.	Фарче габаритно или пътепоказател - смяна + 30%	0,4	0,4	0,4	0,4
14.33.	Стъкло или крушка на пътепоказател - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.34.	Стоп - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
14.35.	Стоп - смяна на стъкло или крушка	0,3	0,3	0,3	0,3
14.36.	Фарче за заден ход - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
14.37.	Заден комбиниран фар комплект - смяна + 30%	0,6	0,6	0,7	0,8
14.38.	Заден комбиниран фар комплект - смяна стъкло или крушка	0,2	0,2	0,3	0,3
14.39.	Фарче за осветление на заден номер - смяна + 30%	0,3	0,3	0,3	0,3
14.40.	Стъкло или крушка на фарче за осветление на заден номер - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.41.	Превключвател на светлините - смяна	0,7	1,2	1,3	1,4
14.42.	Осветление на двигател, багажник - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.43.	Плафон - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.44.	Куплунг за преносима крушка - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.45.	Изключвател на аварийни светлини - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
14.46.	Изключвател неупоменат - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.47.	Клавишен ключ - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.48.	Табло с уреди - смяна	0,4	0,4	0,8	1
14.49.	Табло с уреди (свалено) - смяна на 1 уред	0,2	0,2	0,2	0,2
14.50.	Жило на скоростомера - смяна при заден двигател	1,5	2	2	2,2
14.51.	Жило на скоростомера - смяна при преден двигател	0,4	0,5	0,5	0,5
14.52.	Датчик за количеството на горивото - смяна	0,6	0,6	0,6	0,6
14.53.	Скоростомер (свален) - проверка на стенд с регулиране	0,8	0,8	0,8	0,8
14.54.	Часовник - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.55.	Клаксон - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.56.	Включвател на клаксон - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.57.	Конзола на клаксона - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
14.58.	Стъклочистачки - механизъм с електрически двигател - смяна	1	1	1,2	1,2
14.59.	Рамо на чистачка с перо - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.60.	Помпа електрическа на пръскачка на чистачките с резервоар - смяна	0,4	0,5	0,5	0,6
14.61.	Дюза - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.62.	Провод на пръскача на чистачките - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
14.63.	Механична помпа на пръскача на чистачките - смяна	0,4	0,5	0,5	0,6
14.64.	Превключвател на стъклочистачките - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
14.65.	Електрическа инсталация комплект - смяна	10	13,5	14,5	16

21



14.66.	Електрическа инсталация преден сноп - смяна	6	8,9	9,5	10,5
14.67.	Електрическа инсталация заден сноп - смяна	4	6,2	6,5	7
14.68.	Преглед на кабелната мрежа	0,4	0,4	0,5	0,5
14.69.	Проводник неупоменат - смяна	0,1	0,1	0,2	0,2
14.70.	Проводник за високо напрежение - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
14.71.	Смяна капачка или лула на проводник с високо напрежение	0,05	0,05	0,05	0,05
15.	<i>Татицерски операции</i>				
15.1.	Облицовка на тавана (челно и задно стъкло свалени) - смяна	2,5	3,8	4,5	5,3
15.2.	Облицовка на тавана - смяна без предходни операции	-	3,2	3,2	3,2
15.3.	Вътрешна облицовка - странична (седалка свалена) - смяна	0,3	0,3	0,4	0,4
15.4.	Полица на задно стъкло - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
15.5.	Облицовка на арматурно табло - смяна	0,8	1	1,2	1,3
15.6.	Облицовка на предна колона - смяна	0,2	0,2	0,2	0,2
15.7.	Облицовка на средна колона - смяна	0,3	0,3	0,3	0,3
15.8.	Облицовка неупомената - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
15.9.	Подова настилка (седалките свалени) - смяна	1	1,2	1,3	1,5
15.10.	Предна част на подова настилка (седалките свалени) - смяна	0,4	0,7	0,8	0,9
15.11.	Задна част на подова настилка (седалките свалени) - смяна	0,6	0,6	0,6	0,6
15.12.	Облицовка на багажник 1 брой - смяна	0,1	0,1	0,1	0,1
15.13.	Настилка на тунела (седалките свалени) - смяна	-	0,4	0,5	0,5
15.14.	Дамаска на предна седалка или облегалка (седалката свалена) - смяна	1	1,5	1,6	1,7
15.15.	Дамаска на задна седалка или облегалка (седалката свалена) - смяна	1,5	2	2,5	3
16.	<i>Общи операции</i>				
16.1.	Смяна на маслен филтър и масло в двигателя	0,4	0,4	0,6	0,7
16.2.	Смяна на масло в кормилна кутия	0,2	0,2	0,2	0,2
16.3.	Смяна на масло в предавателна кутия	0,4	0,4	0,5	0,5
16.4.	Смяна на масло в заден мост	0,3	0,3	0,3	0,3
16.5.	Смяна на охладителна течност с обез въздушаване на системата	0,2	0,2	0,3	0,3
16.6.	Доливане течност и обезвъздушаване на спирачната или хидравличната система за управление на съединителя	1	1	1	1
16.7.	Радиоапарат - смяна	1	1	1	1
16.8.	Тонколони - смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
16.9.	Антенна - смяна	0,5	0,5	0,5	0,5
16.10.	Алармена система - смяна	1,5	2	2,5	2,5
16.11.	Вкарване в халето на каросерия или тежко	2	2	2	2

22



	катастрофирал автомобил				
16.12.	Вкарване в агрегатно отделение на двигател	1	1	1	1
16.13.	Операция неупомената	1	1	1	1

ИЗГОТВИЛ: 

/Тодор Тодоров – на длъжност „Шофьор”  
при ТП ДГС Суворово с професионална квалификация „монтъор



# ТОМ V

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА  
ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**





## МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

*Обект на обществената поръчка: Услуга с предмет:  
"Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на  
служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен"*

Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта”.

Офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за икономически, финансови и технически възможности и квалификация подлежат на комплексна оценка за определяне на „икономически най-изгодната оферта”.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

**Комплексната оценка (КО)** на офертата на участника се изчислява по следната формула:

$$КО = П1 + П2 + П3, \text{ където:}$$

**П1** – Предложена цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) при извършване на текущ ремонт на автомобилите – с коефициент на тежест 0,4 (относително тегло 40%) и максимален брой точки – 40 точки

**П2** – Предложен гаранционен срок – с коефициент на тежест 0,2 (относително тегло 20%) и максимален брой точки – 20 точки.

**П3** – Предложена цена за 1(един) километър при транспортирането на аварирани автомобили до съответния сервизен център на изпълнителя – с коефициент на тежест 0,4 (относително тегло 40%) и максимален брой точки – 40 точки

Максимална комплексна оценка (КО) = 100 точки

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

- 1. П1** - е показател, отразяващ тежестта на предложена цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) при извършване на текущ ремонт на автомобилите – коефициент на тежест 0,4 (относително тегло 40%).

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на **П1** е **40 точки**;

Точките на кандидатите се определят по следната формула:

$$П1 = 100 \times (C_{\min} / C_i) \times 0,4, \text{ където}$$

**C<sub>min</sub>** – представлява най-ниската предложена цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка)



$C_i$  – представлява предложената цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) от съответния участник

**Забележка:** Участниците трябва да съобразят предложенията си с разпоредбите на българското законодателство.

2.  $P_2$  - е показател, отразяващ тежестта на предложението от кандидата гаранционен срок – **коэффициент на тежест 0,2 (относително тегло 20 %)**

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на  $P_2$  е **20 точки**;

Точките на кандидатите се определят по следната формула:

$$P_2 = 100 \times (M_i / M_{max}) \times 0,2, \text{ където}$$

$M_{max}$  – представлява максималният (най-дълъг) предложен гаранционен срок /в календарни месеци/

$M_i$  – представлява гаранционния срок, предложен от съответния участник /в календарни месеци/

3.  $P_3$  - е показател, отразяващ тежестта на предложената цена за 1(един) километър при транспортирането на аварирани автомобили до съответния сервизен център на изпълнителя (в лева) – **коэффициент на тежест 0,4 (относително тегло 40%)**.

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на  $P_3$  е **40 точки**;

Максимален брой точки – 40, получава офертата с предложена най-ниска цена за пробег на километър. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-високия предложен процент отстъпка по следната формула:

$$P_3 = 100 \times (C_{min} / C_i) \times 0,4, \text{ където}$$

$C_{min}$  – представлява най-ниската предложена цена за 1 (един) километър при транспортиране;

$C_i$  – представлява предложената цена за 1 (един) километър от съответния участник

**Забележка:** Предложенията са задължително числа, различни от нула.

На основание чл. 71, ал. 4 от ЗОП, в случай, че определените по тази методика комплексни оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

ИЗГОТВИЛ:.....

/Тодор Тодоров – на длъжност „Шофьор”

при ТП ДГС Суворово с професионална квалификация „монтъор



# ТОМ VI

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА  
НА ОФЕРТАТА



## УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

### РАЗДЕЛ . I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ТП Държавно горско стопанство Суворово. Със Заповед № 438/30.11.2015г. на Директора на СИДП – Шумен, Директорът на ТП ДГС Суворово е упълномощен да организира и проведе настоящата обществена поръчка.

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на потенциалните изпълнители да се запознаят с предмета на поръчката, условията за участие, изисквания към кандидатите и процедурата по провеждането ѝ.

Редът и условията, при които ще се избере изпълнител на поръчката, е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагането на Закона за обществените поръчки (ППЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, на свободна и лоялна конкуренция, на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, поставяне на изисквания и критерии, които са съобразени с предмета на обществената поръчка като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

Комисията ще обяви датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти писмено до всеки участник и/или чрез обявяване на интернет страницата на стопанството: **раздел „Профил на купувача“**.

Отварянето на офертите и отварянето на плика с предлаганата цена е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Представителите се допускат при представяне на документ за самоличност и съответното пълномощно (извън случаите на законно представителство).

#### **1. Предмет на обществената поръчка.**

Предметът на обществена поръчка е: **“Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен” за период до 31.12.2016г., съгласно Решение № 138 / 07.12.2015г. на Директора на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Суворово” (ТП ДГС Суворово) за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.**

#### **2. Описание на предмета на обществената поръчка**

Предметът на обществената поръчка включва осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен **за период до 31.12.2016г.. Обект на услугата е извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен, необходими за осъществяване на нормалното административно и стопанско обслужване на ТП “ДГС Суворово” посочени в техническата спецификация. Прогнозната стойност на поръчката е в размер до 13 000.00/ тринадесет хиляди / лева без включен ДДС .**

#### **3. Срок и място за изпълнение на поръчката.**

**3.1.Срок на изпълнение на поръчката: до 31.12.2016г.**

**3.2.Място на изпълнение на поръчката: ТП „Държавно горско стопанство Суворово” , адрес: бул.”Възраждане ” № 38, гр.Суворово или сервизна база на изпълнителя.**

#### **4. Цена за закупуване на офертните документи за участие в откритата процедура –**

28

няма, същите ще се предоставят безплатно на всички желаещи, чрез профила на купувача, посочен в обявлението за обществена поръчка.

#### **5. Гаранции.**

**5.1. Гаранция за участие – няма;**

**5.2. Гаранция за изпълнение на договора – няма;**

**6. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА:** Открита процедура по реда на Глава V от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

**7. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:** по реда на чл. 14, ал.3, т. 2

За неуредените в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите му нормативни актове. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

### **РАЗДЕЛ .II . УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА**

1. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя в документацията.

2. Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия, посочени в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията на Възложителя, посочени в документацията, при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му.

3. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за обществената поръчка, настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци.

4. Офертата се представя на български език в 1 (един) оригинал.

5. Всяка оферта трябва да съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата по чл. 56 от ЗОП и посочените от Възложителя в документацията за участие.

5. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя и се връща незабавно на участника. Не се приема и оферта в плик, който е прозрачен, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на приносителя и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

6. Офертите трябва да бъдат адресирани до възложителя и представени от участника или от упълномощено от него лице, в деловодството на стопанството, находящо се на адреса, посочен в обявлението до **крайната дата и час за подаване на оферти, посочени в него.** Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай, че се използва друг начин за представянето им.

7. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, и както следва:

- Адрес на възложителя;
- Име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на участника;



● Следния надпис: „Оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен”**”

8. Пликът следва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, а именно:

8.1. Плик № 1 с надпис **„Документи за подбор“**, в който се поставят документите, за подбор;

8.2. Плик № 2 **„Предложение за изпълнение на поръчката“**.

В него се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно Техническата спецификация, и ако е приложимо – попълнена декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

8.3. Плик № 3 с надпис **„Предлагана цена“**, който съдържа ценовото предложение на участника.

9. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разноските за това са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на крайния срок за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

10. При приемане на офертата, върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.

11. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. След крайният срок за подаване на офертите не могат да се извършват изменения на офертите. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде ясно изписан текст: **„Допълнение / промяна към вх. №.....“**.

12. Сроковете, посочени в тази документация, трябва да се изчисляват, както следва:

12.1. Когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период.

12.2. Когато последният ден от срока съвпада с официален празник или неприсъствен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, се счита, че срокът изтича в края на следващия работен ден.

13. Всички оферти се представят на български език, без корекции и поправки.

13.1. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, като документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП, а именно: копие от документа за регистрация, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице, се представя в официален превод по смисъла на §1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Документът по чл. 56, ал. 1, т. 5, който е на чужд език, се представя и в превод. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП се представят както следва: 1. документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. 2. документите по ал. 1, т. 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.



13.2. Всички документи, с изключение на тези, за които изрично е посочено, че се представят в „заверено копие“, се представят в оригинал, с подпис на представляващия участник. „Заверено копие“ от документ представлява фотокопие на същия, означено с гриф „Вярно с оригинала“, подписано и подпечатано от представляващия участник. Юридическите лица и едноличните търговци поставят и оригинален печат на копията и заявленията.

13.3. Декларацията за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 се подписват задължително лично от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

13.4. Представените образци, неразделна част от настоящата документация и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

### РАЗДЕЛ III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

В плика за участие в процедурата се поставят:

**I. Плик № 1: „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 3, 5, 6, 8, 12, 13 и 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, включващ следните документи:**

**1. Представяне на участника - по образец (Приложение № 1), включително данни за подизпълнител/и (ако се ползват такива), оригинал, както и следните документи;**

**1.1. Документ за регистрация на участника:** Копие на документ за регистрация или посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице (заверено от участника копие), а при чуждестранни граждани – документът се представя в официален превод на български език.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документи за регистрация се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите за регистрация се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, а документът за регистрация се представя в официален превод.

**1.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП – по образец (Приложение № 2) оригинал;**

**1.3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.**

**2. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение № 3) оригинал;**

**3. Доказателства относно техническата възможност за изпълнение на поръчката:**

**3.1. Декларация в свободен текст за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществена поръчка;**

#### **Минимално изискване на Възложителя:**

Участникът да докаже наличието на минимално следното оборудване за изпълнение на поръчката:



- стенд за регулиране на преден и заден мост;
- спирачен стенд;
- стенд за електронна компютърна диагностика на мотор- компютри и двигатели;
- подежник за ремонт на ходова част и др. необходимо техническо оборудване, доказано с декларацията за техническо оборудване.

**4. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите (ако се ползват такива) - по образец (Приложение № 4) в оригинал;**

**5. Оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно на лицето, подписващо офертата** – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (пълномощник и упълномощител), както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато пълномощното е издадено изрично за настоящата обществена поръчка, се представя в оригинал. Когато пълномощното не е изрично, а общо за участие в обществени поръчки – се представя копие на същото, заверено от участника.

**6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП (Приложение №5 );**

**7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.11 от ЗОП (Приложение №6 );**

**8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник / подизпълнител (Приложение №7);**

**9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.**

**II. Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката” включващ:**

**1. Техническо предложение** – попълва се и се прилага - Приложение № 8.

**2. Декларацията за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП образец (Приложение № 9) не е задължителна част от офертата**, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на обосновани основания за това.

**III. Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена“, включващ:**

**Ценовото предложение** на участника което следва да е изготвено по образец, съгласно Приложение № 10 и поставено в запечатан и непрозрачен плик.

\*Документите в Пликове № 1 и № 2 се подреждат в последователността, посочена в настоящия раздел.

#### **РАЗДЕЛ IV РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите и се обявява в деня, определен за тяхното разглеждане.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. В случай на промяна на датата и часа на отваряне на офертите, участниците в процедурата ще бъдат уведомени писмено.

Отварянето на офертите е публично. Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик





№ 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

В присъствието на лицата, посочени по горе, комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него.

Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници.

След горните действия Комисията отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

След горното, приключва публичната част от заседанието на комисията.

В закрити заседания, Комисията извършва детайлен преглед на документите, съдържащи се в плик № 1, като в протокола за работата ѝ изчерпателно се описват всички документи и в частност липсващите документи и констатираните нередности, посочват се точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително от участниците и се определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници - 5 работни дни, считано от датата на получаване на протокола.

Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор. След изтичането на срок, комисията проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от Възложителя и се произнася относно съответствието на участника с изискванията за подбор, поставени от Възложителя в настоящата документация.

Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор, както и на тези, които не са представили в срока указания липсващ документ, определен от комисията.

Съгласно чл. 68, ал. 11 от ЗОП Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в пликове № 2 и 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.

## **РАЗДЕЛ V КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата открита процедура, са в писмен вид.

2. Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на стопанството, на адреса, посочен в обявлението за обществената поръчка, по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите или участниците и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

4. За получено се счита това уведомление по време на откритата процедура, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е



информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

5. Писмени искания за разяснения по същество относно документацията за участие в откритата процедура и/или процедурата за провеждане на същата могат да бъдат подавани най-късно до 7 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите, на адреса и лицето, посочени в обявлението. Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен срок от постъпването на искането.

6. Даденото от Възложителя разяснение в законоустановения срок ще бъде публично обявявано на интернет страницата на стопанството: **раздел „Профил на купувача“**.

## РАЗДЕЛ VI СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва договор за обществената поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1) изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;  
2) представи определената гаранция за изпълнение на договора;  
2. Възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1) откаже да сключи договор;  
2) не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП;  
3) не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1.

Поръчката следва да се изпълнява съгласно условията на проекта на договор, представляващ неразделна част от настоящата документация. Неговите клаузи не подлежат на преговаряне.

## РАЗДЕЛ VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите следва да бъде по-кратък от 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.



# ТОМ VII

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

35



ЩАДЕЛИТЕ ПЕРИОДАТА

# ДОГОВОР

## ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№.....

Днес .....2016 г., в гр. Суворово, обл. Варна, между:

1. Териториално поделение „Държавно горско стопанство Суворово”, адрес: гр.Суворово, бул. „Възраждане” №38, ЕИК по БУЛСТАТ: 2016174120057, представлявано от инж. Радостин Желязов, в качеството му на Директор и Бонка Димитрова, в качеството ѝ на гл.счетоводител, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2....., със седалище и адрес на управление: ....., вписано в ТР на АВ по реда на Закона за търговския регистър с ЕИК ....., представлявано от ..... в качеството му на управител, наричано за краткост по – долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание чл.41, ал.1 във връзка с чл. 74, ал.1 от Закона за обществените поръчки, след проведена открита процедура по реда на Глава пета от ЗОП, и Решение № ...../..... 2016 г. на Директора на ТП ДГС Суворово за класиране на участниците и определяне на изпълнител на поръчка с предмет: *“Осигуряване на комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на ТП ДГС Суворово, при СИДП Шумен”*,

се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигури и извършва комплексна услуга за извънгаранционна поддръжка и ремонт на служебните автомобили на Възложителя, за срока на действие на този договор, при условията на същия, съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага услугите, предмет на настоящия договор, с писмена заявка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез .....

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2. (1)** Извършените по договора услуги се заплащат съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. При цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) при извършване на текущ ремонт на автомобил от ..... (.....) лева без ДДС или ..... (.....) с ДДС;

2. При цена за 1(един) километър при транспортирането на аварирани автомобили до съответния сервизен център на изпълнителя от ..... (.....) лева без ДДС или ..... (.....) с ДДС;

**(2)** Максимално допустимата стойност по този договор е до **13 000.00 (тринадесет хиляди) лева без ДДС;**

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото възнаграждение в срок до 10 (десет) дни след изпълнението на услугата по конкретната заявка срещу представена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемо-предавателен протокол, подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представител от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**(4)** Фактурата по ал. 3 трябва да съдържа следните реквизити:

- номер на договора;
- вид на извършените работи;



- вложените резервни части, материали консумативи и тяхната цена;
- цената на вложения труд, образувана от времетраенето на извършените дейности и часовата ставка посочена в чл. 2, ал. 1, т. 2 от този договор.
- цена за транспортирането на аварирани автомобили до съответния сервизен център на изпълнителя – при наличието на транспортиране.

(5) Плащанията се извършват по банков път, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

IBAN \_\_\_\_\_;

BIC \_\_\_\_\_;

при банка: \_\_\_\_\_.

### III. СРОКОВЕ

**Чл. 3.** Настоящият договор се сключва за срок до **31.12.2016г.** или до достигане на максимално допустимата стойност по чл. 2, ал. 2 и влиза в сила от датата на неговото подписване

**Чл. 4. (1)** Техническото обслужване на автомобилите се извършва в срок не по-дълъг от 7 (седем) работни дни, считано от деня, в който са предоставени в сервизната база;

(2) Текущият ремонт на автомобилите се извършва в срок не по-дълъг от 7 (седем) работни дни, считано от деня, в който са предоставени в сервизната база;

(3) В случай на доставка на части за извършване на текущия ремонт, които не са налични в склада на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, срока по ал. 2 може да бъде удължен с 10 (десет) работни дни.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да заплати уговореното възнаграждение в размер и по реда и начина, описани в Раздел II от този договор;
2. да предостави автомобилите за първоначален технически преглед в срок до 2 (два) месеца след сключване на договора, а за всеки следващ преглед - след изминат пробег от 10 000 км. или друг пробег за съответния автомобил, определен в сервизната му книжка;
3. да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за необходимостта от диагностиране и/или извършване на ремонт на автомобилите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква и получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** качествено и в срок изпълнение на задълженията по този договор;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всяко време да му представи информация за извършените услуги по поддръжка и ремонт на автомобилите на **Възложителя**;
3. да откаже заплащането на възнаграждение за непредвидени разходи.
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители / ако е заявил ползването им/.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълни дейностите, предмет на договора, качествено и в срок, без да се отклонява от условията на този договор и приложенията към него и в съответствие на действащата нормативна уредба в Република България;
2. да ползва при осъществяване на услугата квалифициран персонал;
3. да доставя, влага и монтира при ремонтните дейности на автомобилите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** материали и консумативи, които са нови, неупотребявани и отговарят на изискванията на производителя и притежават сертификат за произход и качество;
4. при изпълнение на договорните си задължения да не създава пречки за работния процес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. да състави и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи във връзка с изпълнението на договора, съгласно условията на същия и приложенията към него;
6. да отстрани за своя сметка всички повреди или щети, нанесени при изпълнение на дейностите по настоящия договор върху имущество на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. при невъзможност или нерентабилност за отстраняване на повреди по системите, възлите и агрегатите на автомобилите да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Експертна оценка за състоянието им, доказваща нерентабилността или невъзможността за отстраняване на повредата;
8. при констатирани във връзка с конкретен ремонт други повреди на автомобила/ите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
9. да приема с предимство за обслужване и ремонт в сервизния си център автомобилите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, независимо от временната натовареност на сервиза;



10. при направена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** рекламация в гаранционния срок, да отстрани повредата и да смени поставените дефектирали резервни части за своя сметка;

11. да носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите и/или на своите служители, в случай че ползва такива при изпълнението на договора<sup>1</sup>;

12. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответното възнаграждение при условията на раздел II от този договор;

2. да използва подизпълнители за изпълнение на дейности по предмета на договора, съобразно посоченото в неговата оферта за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

## У. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ОТГОВОРНОСТ

**Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури гаранционен срок ..... (.....) месеца на извършените работи.

(2) Гаранционните срокове текат от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на изпълнението по чл. 2, ал. 3.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всякакви появили се в гаранционния срок дефекти в срок до 7 (седем) работни дни от уведомяване за същото от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 10.** Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се прилага независимо от възможността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прекрати договора.

**Чл. 11. (1)** Отговорността на страните по договора се изключва в случаите на непредвидени обстоятелства по смисъла на § 1, т. 146 от Допълнителните разпоредби на ЗОП. В тези случаи, срокът за изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

(2) В случаите по ал. 1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава с грижата на добрия търговец да направи необходимото за запазване интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ограничи до минимум настъпването на вреди и/или загуби за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да се позовава на непредвидени обстоятелства по смисъла на § 1, т. 146 от Допълнителните разпоредби на ЗОП в случай, че е изпаднал в забава преди настъпването на тези обстоятелства.

**Чл. 12.** При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи за отстраняването им в двоен размер, както и претърпените щети и пропуснатите ползи от забавеното отстраняване.

**Чл. 13.** Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, както и в резултат на използване на некачествени резервни части, материали, консумативи и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## УІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 14.** Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 3 и пълно изпълнение на задълженията по него;

2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение за период повече от 20 (двадесет) дни;

4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство;

5. при достигане на стойността, посочена в договора.

6. ако изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

7. ако изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, по смисъла на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

**Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора при пълно или частично неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При разваляне на договора при условията на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата.

(3) В случаите на разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетения по общия ред.



## VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станала му известна при или по повод сключването или изпълнението на договора.

## VIII. СЪОБЩЕНИЯ

**Чл. 17. (1)** Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от лицата по ал. 3.

**(2)** За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението,
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата,
3. датата на приемането - при изпращане по факс или електронна поща.

**(3)** Валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор са адресите посочени в титулната му част.

**(4)** При промяна на адреса съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

## IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 18.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

**Чл. 19.** Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 20.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

**Чл. 21.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в 3 еднообразни екземпляра, от които два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

За Изпълнителя

Име:

Длъжност:

За Възложителя

ИНЖ. РАДИСТИН ЖЕЛЯЗОВ

ДИРЕКТОР ТП ДГС

БОНКА ДИМИТРОВА  
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ.

