



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ  
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

ДОГОВОР  
№ 26/15.05.2024 год.

За извършване на дейности в ДГТ от Обект № 15-24, отдел: 155а

Днес, 15.05.2024 год. в гр. Суворово, между:

ТП „ДГС Суворово“, гр. Суворово, БУЛСТАТ 2016174120057, със седалище и адрес на управление: гр. гр. Суворово бул. Възраждане № 38, представлявано от инж. Радостин Желязов, в качеството си на директор на ТП ДГС Суворово, и Бонка Димитрова – ръководител счетоводен отдел, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„Самотино Хънтинг“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Суворово, ул. Хан Крум №1 ЕИК: 103606353, представлявано от Христо Пенев, в качеството му на управител, наречено по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1.1.** Настоящият договор се сключва на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 предложение първо от ЗГ, във връзка с чл. 35, ал. 1, от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Заповед № 46/18.04.2024 год. на Директора на ТП „ДГС Суворово“

**1.2.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши дейността по ползване на дървесина в горски насаждения, намиращи се в държавни горски територии – държавна собственост, от Обект № 15-24, в отдел 155а, в района на дейност на ТП „ДГС Суворово“, с предмет на изпълнение: **„Възлагане на добива на дървесина от горските насаждения, разположени в горските територии – държавна собственост при ТП „ДГС Суворово от годишния план за ползване на дървесина 2024 год. и при изискванията на технологичен план за добив на дървесина“**

**1.3.** Срокове за издаване и предоставяне на писмено позволително за сеч, за започване, съответно приключване на сечта в насаждението.

**1.3.1.** Сроктът за получаване на позволителното за сеч предаване на насаждението и подписване на приемателно предавателния протокол и сроковете за сеч и извоз за всяко едно насаждение от обекта посочено в т. 1.2, е както следва:

Отдел, подотдел	Срок за получаване на позволителното за сеч, предаване на насаждението и подписване на приемателно предавателния протокол до :	Срок за сеч до :	Срок за извоз до :
155-а	До пет работни дни от датата на сключване на договора.	31.12.2024 г.	31.12.2024 г.

**1.3.2.** Срок на започване на сечта – не по-късно от седем (7) работни дни от началната дата за започване на сечта, определена в позволителното за сеч. Сортиментите и техните



# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

## СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

### ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshtumen.bg

параметри, които следва да се добият, се определят от Възложителя в приложение № 2 към настоящия договор.

**1.3.3.** Крайният срок на действие на договора е **31.12.2024 год.**

**1.4.** Страните са длъжни да спазват разпоредбите на нормативните документи за ползване на дървесината от горите.

**1.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя по свой избор гаранция за изпълнение на договора в размер на **914.55 лв.** ( 5% от достигнатата обща стойност за обекта), без включен ДДС, както следва:

(а) когато гаранцията е под формата на парична сума същата се внася по банков път по сметка на ТП ДГС Суворово **IBAN: \*заличена информация на основание чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679-, BIC: WPBVBG33, при Банка: Юробанк България АД;**

(б) когато гаранцията за изпълнение е под формата на учредена в полза на ТП ДГС Суворово банкова гаранция, същата се представя в оригинал при сключване на договора.

**1.6.** Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва в рамките на **десет (10) работни дни** след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта (насажденията). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи** лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## II. ЦЕНИ И РАЗПЛАЩАНЕ

**2.1.** Стойността за изпълнение на възложената дейност по ползване на дървесината от горски територии – държавна собственост, а именно **„Възлагане на добива на дървесина от горските насаждения, разположени в горските територии – държавна собственост при ТП „ДГС Суворово от годишния план за ползване на дървесина 2024 год. и при изискванията на технологичен план за добив на дървесина от Обект № 15-24, отдел: 155а, е 18 291,00 лв.** (осемнадесет хиляди двеста деветдесет и един лева) без включено ДДС или **21 949,20 лева** с включено ДДС.

**2.2.** Изчисляването на единичната цена за конкретен сортимент, който ще се добива се извършва на база процентното съотношение между договорената крайна цена и определената от ДГС пределна цена за съответния обект.

**2.3.** При разлики между посочените в документациите за всеки обект и действително добитите количества, съгласно приемателните протоколи, заплащането ще се извършва на база действително добитите количества по договорената цена за един плътен кубически метър за дадения сортимент дървесина, определена по реда на **т. 2.1** от настоящия договор.

**2.4.** Цените за съответния сортимент за всеки един подотдел от насаждението са посочени в приложение № 2 към този договора.

**2.5.** Заплащането се извършва в рамките на **10 (десет) дни, след изготвяне** на предавателно-приемателни протоколи и **издаване** на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**3.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши дейностите, съгласно постигнатите договорености.

**3.2.** С влизане в сила на договора и утвърждаване на технологичния<sup>®</sup> план, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ издава разрешителното за сеч за маркираната дървесина и го предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока посочен в **т. 1.3.1** от настоящия договор. В приложение № 2 – неразделна част от настоящия договор, са посочени сортиментите, които следва да се добият,



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

тяхното прогнозно количество и единичните им цени, определени, съгласно приетата ценова оферта и указания начин на разпределение на цената по сортименти.

**3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен:**

**3.3.1.** преди започване изпълнението на дейността във всеки един подотдел, да предаде същия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с протокол, съгласно утвърдения формуляр.

**3.3.2.** да изготви и утвърди технологичен план за осъществяване на добива и извоза на дървесината във всяко едно насаждение от обекта – предмет на настоящия договор, в който да се посочат и отбележат местата за зареждане и съхранение на гориво-смазочните материали, както и мястото за временно събиране на битовите и неорганичните отпадъци, преди извозването им до контейнерите за сметосъбиране и/или определените депа за битови отпадъци. Същото се отбелязва и в Карнет-описа за маркиране на насажденията.

**3.3.3.** да следи и контролира изпълнението и прилагането на „Плана за управление на отпадъците в горите на ТП ДГС Суворово

**3.3.4.** да следи за извеждане на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план, като следи да не се допускат повреди по стоящия дървостой, уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища.

**3.3.5.** да осигури свой представител при приемането на добитата и извозена на временен склад дървесина.

**3.3.6.** да приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до края на всеки месец извършената работа, по действително добито количество дървесина, като за целта се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол. На база на същия ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактури.

**3.3.7.** да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършената работа, срещу издадена от него фактура, в рамките на срок **не по-късно от тридесет (30) дни**, считано от датата на нейното представяне.

**3.3.8.** да освидетелства сечището в определения срок, като отбелязва и констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на горскостопански дейности в обекта.

**3.3.9.** да проведе инструктаж на работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **при предаване** на обекта по всички изисквания, съгласно „Процедура за първоначален и периодичен инструктаж при провеждане на горскостопански дейности на територията на ТП ДГС Суворово. Проведения инструктаж се отразява в стандартен формуляр (образец).

**3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

**3.4.1.** да следи за изпълнение на дейностите, съгласно утвърдения технологичен план и постигнатите уговорки в този договор.

**3.4.2.** във всеки момент от изпълнението на дейността посочена в настоящия договор да осъществява контрол на изпълнението относно количество, качество, технически параметри и др.

**3.4.3.** когато в процеса на изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира отклонения на регламентираните с договора технологични и качествени показатели за извършване на дейността, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да отстрани, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може:

(а) да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на заложените в договора технологични и качествени показатели;

(б) да прекрати договора и да заплати на изпълнителя само реално извършените дейности.

**3.4.4.** Установяването на пропуските и нередностите се извършва с констативен протокол подписан от страните.



# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

## СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

### ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

**3.4.5.** при наличието на обективни причини, налагащи промяна в интензивността на сечта в някое от насажденията, предмет на настоящия договор и след извършена инвентаризация, да предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да изпълни дейността в новите параметри при запазване на достигнатите цени по категории дървесина за даденото насаждение.

**3.4.6.** При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши ползването в случаите на предходната т. **3.4.5.** от настоящия договор и преди сечта да е започнала, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати действието на договора спрямо конкретното насаждение.

**3.4.7.** При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши ползването в случаите на т. **3.4.5.** от настоящия договор и след, като сечта е започнала, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

**3.4.8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, при наличието на обективни причини, свързани с намаляване на обема на търсенето и продажбите, временно, частично за определени дейности, или изцяло да прекрати действието на договора, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди, като заплати само извършената реално от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност.

**3.4.9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, има право да прекрати договора без предизвестие и без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и посочените от него подизпълнители, в срок от седем дни, от влизане в сила на разпоредбите по чл.115, ал.1, т.2 от Закона за горите, не представят изискуемите документи съответстващи на поне на едно от изискванията на чл.115, ал.2, т.1-3 от ЗГ.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**4.1.** С издаване на разрешителното за сеч и подписване на протокол за приемане на насаждението от обекта, последните се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. От момента на предаването на насажденията върху ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преминава и отговорността по осъществяване на противопожарната охрана и охраната срещу неправомерна сеч в насаждението.

**4.2.** Разрешителното за сеч и протоколът за приемане на насажденията от обекта се изготвят в присъствието на регистрирания лесовъд (по чл. 235 от ЗГ) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който ги подписва, съгласно чл. 37, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп. бр. 90 от 16.11.2012 г. изм. и доп., бр. 96 от 02.12.2016 г. изм., бр. 55 от 07.07.2017 г., в сила от 07.07.2017 г. ; ).

**4.3.** Регистрираният лесовъд, на когото е издадено разрешително за сеч, носи **отговорност и упражнява контрол** по извършването на добива на дървесина до **освидетелстване на сечището**, съгласно чл. 108, ал. 3 от ЗГ. Лесовъдът спазва изискванията на чл. 47 и чл. 48 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп. бр. 90 от 16.11.2012 г. изм. и доп., бр. 96 от 02.12.2016 г. изм., бр. 55 от 07.07.2017 г., в сила от 07.07.2017 г. ; ), съгласно чл. 61 от същата Наредба.

#### **4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен:**

**4.4.1.** да приеме обекта, съгласно конкурсните книжа на насажденията от обекта – предмет на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен** да осигури присъствието на своите работници за провеждането на начален инструктаж от служители на ТП ДГС Суворово,



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

съгласно изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на

**4.4.2.** да получи позволителното за сеч, приеме насаждението и подпише на приемателно предавателния протокол в срока указан в т. **1.3.1.** от настоящия договор, и да постави информационни табели (предупреждение за водене на сеч в началото и края на сечището, информационна табела – с наименованието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, табела указваща обособено място за зареждане с ГСМ и извършване на ремонтни дейности на БМТ, табела за отпадъци, обозначителна табела – образец по чл.29, ал.1 от НКОГТ) в обекта преди издаване на позволителното за сеч. По пътищата, които осигуряват достъп до действащи сечища в обекта да се поставят предупредителни табели.

**4.4.3.** да отсича **само маркираните** дървета по **цялата площ** от насаждението в обекта, съгласно технологията за извеждане сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технологичния план, като **не оставя** не отсечени **маркирани** дървета;

**4.4.4.** да спазва утвърдения технологичен план за добив (сеч и извоз) на дървесината до временен склад, съгласно чл.53, ал. 2 от Наредбата за сечите в горите, като изпълни горскостопанската дейност в сроковете по т. **1.3.** от настоящия договор.

**4.4.5.** да извърши сечта и извоза на дървесината до временен склад в **сроковете**, на **местата, по начин и по ред**, определени в съответното позволително за сеч, карнет-описа и технологичния план, както и **да почисти сечището**, съгласно чл. 48 от Наредбата за сечите в горите, и указанията в позволителното за сеч, като **неизползваемата** вършина има **допир със земята**.

**4.4.6.** преди започване изпълнението на дейността във всеки един подотдел, да приеме същия от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с предавателно-приемателен протокол, съгласно утвърдения формуляр.

**4.4.7.** да изпълни с „**грижата на добър стопанин**“ мероприятията по изпълнението на дейностите, съгласно технологичните планове, действащите нормативни актове и в сроковете посочени в позволителните за сеч. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, следва да предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дървесина в **СРОКОВЕ И В** обем не по-малък от обема дървесина за конкретното насаждение, посочени в графика по приложение № 3 – неразделна част от този договор. Изискването от предходното изречение на тази точка от договора не се прилага в случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е прекратил временно изпълнението на услугата при наличие на хипотезата на т. **3.4.8.** от настоящия договор.

**4.4.8.** освен да осигурява присъствие на свой представител при изпълнение на дейностите по този договор, както и в случаите на осъществяване на контрол по дисциплината на ползване от служители на СИДП ДП, ДГС/ДЛС и/или РДГ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният да изпълнява своите задължения по т. **3.4.2.** от настоящия договор.

**4.4.9.** да **поддържа за своя сметка** горските пътища **към и в насаждението**, в което извършва сечта, след съгласуване на мероприятията с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да съхранява **горските пътища** в съответствие с разпоредбите на НАРЕДБА № 4 от 19.02.2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения и други нормативни актове уреждащи материята, като за целта спазва следните изисквания:

(а) да придвижва транспортните средства в горски територии, **само по горски пътища** във връзка с **изпълнение** на възложената му дейност, съгласно чл. 148, ал. 1 от ЗГ;





**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

(б) да спазва изискванията на технологичните планове и указанията на служителите на ДЛС/ДГС по изпълнение на добива и извоза на повалената дървесина за недопускане на уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища;

(в) при продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановяват изпълнението на горскостопанската дейност по препоръка на служители на ДГС/ДЛС, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите и пътищата;

(г) да изгражда за своя сметка подходи, необходими за усвояване на дървесината в насажденията, съгласно технологичния план, като съхранява и опазва създадените горски пътища до обекта, където се извършва сечта и извоза.

**4.4.10.** да добие максимално количество строителна дървесина, съгласно приложението представено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по насаждения.

**4.4.11.** при извършване на дейността в съответното насаждение, да добива асортиментите посочени в Приложение № 2 към настоящия договор.

**4.4.12.** да участва лично или да осигури свой представител при изготвянето на предавателно-приемателния протокол за извършена работа. На основание протокола ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**4.4.13.** при констатирани нередности по изпълнение на дейността от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите в срока, посочен в настоящия договор, като разходите са за негова сметка.

**4.4.14.** При извършване на мероприятията по сечта, разкриването и извоза на добитата дървесина до временен склад, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията по **охрана и безопасност на труда**, установени в разпоредбите на Правилника за здравословни и безопасни условия на труд в горите ЗГ, Наредба № 8 от 5 Август 2011 г. за сечите в горите; Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, ЗЛОД, ППЗЛОД, ЗРА, КТ, ЗЗБУТ, Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, както и другите нормативни актове уреждащи дейностите по ползване на дървесината, като осигури на работниците лични предпазни средства с определено качество, съгласно тръжните условия и спази следните изисквания:

(а) В подписаните между него и работниците трудови договори, да бъде установено и регламентирано, като двустранно задължение, спазването на здравословните условия на труд и техниката за безопасност за работа в горските територии;

(б) да осигури на работниците – ползвачи преносима горска техника (БМТ), **лични предпазни средства (ЛПС)**, които да отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите, което да включва: защитен панталон с вложки за защита от срязване, оборудвани **предпазни каски** (в срок на годност) с антифони, предпазител за очите (визир), жилетки със сигнален цвят или работно яке със същия цвят, обезопасени обувки (със стоманена пластина над свода на стъпалото-тип „бомбе“), както и средства за **първа помощ** (полева аптечка на работния обект).





**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

На останалите работници в обекта ползващи **трактори, самоходна горска техника и прикачен инвентар** да осигури каски и жилетки със сигнален цвят или работно яке със същия цвят и безопасени обувки;

(в) да провежда начален, ежедневен, периодичен, а при необходимост и извънреден инструктаж на работниците, относно правилата за техника на безопасност и хигиена на труда, което се удостоверява, че е извършено, чрез **Книга за инструктаж**.

(г) да спазва изискванията на Наредба № 8 от 11.05.2012 г. за условията и реда за защита на горските територии от пожари, съгласно чл. 136 и сл. от ЗГ, като:

- инструктира работниците за спазване на изискванията за противопожарна охрана;
- инструктира работниците за действия при критични ситуации, като инциденти, пожари, нефтени разливи, природни бедствия, свързани с опазване на наличното биологично разнообразие и водните течения.

(д) да организира дейността по добив и извоз на дървесината в обекта по начин и в срокове, съгласно посочените в годишния план на ДЛС/ДГС, при спазване на изискванията за **безопасно** провеждане на лов, дейностите по добив на недървесни продукти, както и за **безпрепятствено** протичане на сезонния размножителния период на дивеча в обособените местообитания за сватбуване и токовищата.

**4.4.15.** за времето на действие на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, в съответствие с разпоредбите на Рамковата конвенция на ООН по изменение на климата (ратифицирана със закон, приет от 37-мото НС, на 16.03.1995 г.–ДВ, бр. 28 от 1995 г., в сила от 10.08.1995 г.) и Закона за защитените територии (ЗЗТ), съгласно производствените, санитарните и противопожарните изисквания, да извърши следното:

- (а) да определи места за бивакуване, след съгласуване с ДЛС/ДГС;
- (б) да осигури на работниците и техните семейства, които нощуват в горската територия, подходящи условия за сън, чиста питейна вода и изграден сух санитарен възел;
- (в) да изхвърля на **регламентирани сметища битовите и недървесни отпадъци** и след работно време да ги извозва до **контейнерите за смет в населените места**;
- (г) да изхвърля на **регламентирани сметища всички химични и гориво-смазочни отпадъци** и използвани средства за **абсорбирането им**, където същите да се изнасят, и да предотвратява изхвърлянето им **в контейнерите за смет в населените места**;
- (д) да зарежда с ГСМ и извършва ремонтни дейности на бензиномоторните триони (БМТ) на определените за това места, като същите разполагат със средства за абсорбиране на гориво-смазочни материали и при изливане на резервоари;
- (е) да използва биологично разграждащо се масло за смазване на веригите на БМТ.

**4.4.16.** да **познава и спазва** стандарта за **горска сертификация**, като съблюдава всички допълнителни изисквания по отношение на горите с висока консервационна стойност.

**4.4.17.** да **не допуска нараняване на стоящия дървостой** по време на извършване на дейността по добив и извоз на дървесината.

**4.4.18.** да **използва**, за изпълнението горскостопанската дейност, **мобилна и самоходна горска техника и прикачен инвентар в добро техническо и изправно състояние**, което включва:

- (а) техническа изправност до степен, която да не позволява изтичане на масло и гориво;
- (б) използваната техника да е оборудвана със средства за абсорбиране на ГСМ-продукти, съгласно **стандарта за горска сертификация**.
- (в) използваната техника да е оборудвана с годни пожарогасители и комплектувани аптечки за първа медицинска помощ.



# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

## СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

### ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

**4.4.19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, за срока на изпълнение на договора, да поддържа в реална наличност декларираната от него преносима техника, **трактори, самоходна горска техника и прикачен инвентар** и други изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на които е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

**4.4.20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, за срока на изпълнение на договора, да допуска до работа само физически лица, които са назначени при него на трудов договор, съгласно КТ, и които притежават необходимата професионална квалификация, съгласно чл. 225 от ЗГ.

**4.4.21.** В случай, че Изпълнителят е заявил ползване на подизпълнител при осъществяване дейностите предмет на договора, подизпълнителят има задълженията на изпълнителя по точки от **т. 4.1.** до **т. 4.4.20.** от настоящия договор, като двамата отговарят солидарно пред Възложителя за изпълнението му

**4.4.22.** При възникнала необходимост от промяна на подизпълнителя, в случаите когато предметът на договора се извършва с такъв, Изпълнителят е длъжен да предостави на възложителя в срок до 3 (три) календарни дни информацията и документите по чл.35 ал. 5, т.3 и по чл. 18, ал. 1, т. 1 - 4 от Наредбата. За извършената промяна на подизпълнителя, страните по договора подписват допълнително споразумение.

#### **4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

**4.5.1.** да получи възнаграждението (цената) за извършената от него услуга (работа), след изготвяне на предавателно-приемателни протоколи и издаване на фактура, от негова страна, в срока посочен в **т. 3.3.7** от настоящия договор;

**4.5.2.** да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за надлежно изпълнение на своите задължения;

**4.5.3.** да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на възложената работа, като изисква от същия присъствие на негов представител при приемането на добитата и извозена на временен склад дървесина.

**4.5.4.** да иска връщане на гаранцията за изпълнение на договора при условията и в срока, съгласно **т. 1.6** от настоящия договор.

### **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**5.1.** Настоящият договор може да бъде прекратен:

**5.1.1.** Незабавно и едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, **с писмено предизвестие**, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди, след констатиране на нарушение на настоящия договор.

**5.1.2.** Когато са установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност;

**5.1.3.** В случаите по **т. 3.4.3 б. „б“**, **т. 3.4.6** и **т. 3.4.7** от настоящия договор.

**5.1.4.** При констатиране и установяване на неизпълнения във връзка със срокове за извършване на дейността, съгласно графика от този договор.

**5.1.5.** При констатирани и установени нарушения по **т. 4.4.19** и **т. 4.4.20** от настоящия договор.

**5.1.6** Незабавно и едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, **с писмено предизвестие**, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди, в случаите на повторно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията си посочени в Раздел IV от настоящия договор.





# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

## СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

### ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

**5.2.** Незабавно и едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки, след констатирано нарушение на Закона за горите, или констатирано неизпълнение на технологичния план от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т.1.3.1; т.1.3.2; т.1.4; т.4.4.2; т. 4.4.11. от настоящия договор.

**5.3.** При настъпване на обстоятелства правещи невъзможни изпълнението на настоящия договор и дължащи се на „непреодолима сила“.

**5.4.** С изтичане на срока на договора.

**5.5.** По взаимно съгласие между страните изразено писмено.

**5.6.** Когато изпълнението на договора е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции и сечта не е започнала, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява същия, без да дължи плащане на обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди.

**5.7.** Когато изпълнението на договора е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции и е започнала сеч, договорът се прекратява с едностранно писмено волеизявление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се заплаща сума, равняваща се на обема на извършената услуга отговаряща на действително добитото количество дървесина.

**5.8.** Договорът може да бъде прекратен незабавно и едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди при наличие на хипотезата т. 3.4.8 от настоящия договор.

## VI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

**6.1.** В случай на виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или на обявения от него подизпълнител, (когато се ползва такъв) на задълженията им по настоящия договор, внесената гаранция за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като неустойка по неизпълнението на договора.

**6.2.** В случай на констатация за нанесени вреди, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ, при изпълнение на дейността и последващо прекратяване на договора на това основание, освен неустойката по неизпълнението на същия определена в т. 6.1, същите дължат солидарно на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и допълнително плащане до размера на реално претърпените от него вреди.

**6.3.** В случаите посочени в т. 5.1 и т. 5.2 от настоящия договор, внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция не се връща, а остава в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение не се връща, а остава в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в случаите, когато след изтичане на срока на договора, по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са останали неосъществени мероприятия по изпълнението на дейността (услугата).

**6.4.** В случаите посочени в т. 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 и 5.7 и 5.8, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ внесената от него гаранция без да дължи лихви по същия.

**6.5.** В случай на нараняване на немаркиран за отсичане дървостой при осъществяване на добива, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща обезщетение в размер на **10,00 (десет) лв.** за всяко наранено дърво.

## VII. СЪОБЩЕНИЯ

**7.1.** Всички съобщения и уведомления, включително и за прекратяване на договора, ще се извършват в писмена форма, по факс или e-mail на адреса на страните.





**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: [dgs.suvorovo@dpshumen.bg](mailto:dgs.suvorovo@dpshumen.bg)

**7.2.** При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в седем дневен срок да информират ответната страна.

**7.3.** Адресите за кореспонденция на страните са както следва:

**7.3.1.** За ТП „ДГС СУВОРОВО“ - гр. Суворово, бул. „Възраждане“ № 38, тел.05153/2090, e-mail: [dgs.suvorovo@dpshumen.bg](mailto:dgs.suvorovo@dpshumen.bg).

**7.3.2.** За „Самотино Хънтинг“ ЕООД, ЕИК 103606353, гр. Суворово, ул. хан Крум №1 телефон 052 630 103.; e-mail: [ivanova\\_64@abv.bg](mailto:ivanova_64@abv.bg).

**VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**8.1.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

**8.2.** Настоящият договор може да бъде изменян по взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение-анекс.

**8.3.** За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

**8.4.** Възникналите спорове, относно изпълнението, неизпълнението или тълкуването на настоящия договор се решават, чрез преговори и взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение, а когато такова липсва спорът се решава от компетентен съд.

Приложение № 2 е неразделна част от настоящия договор.

Настоящият договор се изготви и се подписа от страните в два (2) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, като всеки екземпляр е със силата на оригинал.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ...../П\*/.....

**ИНЖ. РАДОСТИН ЖЕЛЯЗОВ**

*Директор ТП „ДГС Суворово“*

\*заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:** ...../П\*/.....

**/Христо Пенев/**

\*заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

...../П\*/.....

*/Бонка Димитрова РСО – гл. счетоводител/*

\*заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679





**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

към Договор № 26/15.05.2024г.

обект	Отдел и подотдел	Дървесен вид	Сортимент	Мерна единица	Прогнозно количество за добив на дървесина		Достигната цена в лв.	Обща стойност лв. без ДДС
					пл.м3	пр.м3		
15-24	155а	ак	Техн.д-на - едра	пр.м3	1	1	21,00	21,00
			Техн.д-на - средна	пр.м3	55	91	21,00	1911,00
			Техн.д-на - дребна	пр.м3	126	210	21,00	4410,00
			Дърва за огрев	пр.м3	313	569	21,00	11949,00
		<b>общо за подотдела:</b>				<b>495</b>	<b>871</b>	
<b>общо за обект 15-24:</b>				<b>495</b>	<b>871</b>		<b>18291,00</b>	
<b>Общо за ТП ДГС</b>				<b>495</b>	<b>871</b>		<b>18291</b>	

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ...../П\*/.....  
...../П\*/.....

**ИНЖ. РАДОСТИН ЖЕЛЯЗОВ**

Директор ТП „ДГС Суворово“

основание

\*заличена информация на основание

Регламент/ЕС/2016/679

чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

ЗА **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**/Христо Пенев/**

\*заличена информация на

чл.4, т.1 от

...../П\*/.....

/Бонка Димитрова РСО – гл. счетоводител/

\*заличена информация на основание

чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679





**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - СУВОРОВО“**

Адрес: гр. Суворово, ПК 9170, бул. „Възраждане“ №38, тел. 05153/2090, e-mail: dgs.suvorovo@dpshumen.bg

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3**  
към Договор № 26/15.05.2024г.

**График за добив на дървесина по тримесечия**

Обект	тримесечие - 2024 г. пл.куб.м.				ОБЩО
	I	II	III	IV	
15-24			100	422	<b>522</b>

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ...../П\*/.....

**ИНЖ. РАДОСТИН ЖЕЛЯЗОВ**

*Директор ТП „ДГС Суворово“*

\*заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: ...../П\*/.....

**/Христо Пенев/**

\*заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

...../П\*/.....

*/Бонка Димитрова РСО – гл. счетоводител/*

\*заличена информация на основание  
чл.4, т.1 от Регламент/ЕС/2016/679

